

Niniejsze ogłoszenie w witrynie TED: <https://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:187084-2019:TEXT:PL:HTML>

**Polska-Gniezno: Usługi udzielania kredytu
2019/S 078-187084**

Ogłoszenie o zamówieniu

Usługi

Legal Basis:

Dyrektywa 2014/24/UE

Sekcja I: Instytucja zamawiająca

I.1) Nazwa i adresy

Gmina Gniezno
7842299718
al. Reymonta 9-11
Gniezno
62-200
Polska
Osoba do kontaktów: Ewa Kaźmierska
Tel.: +48 614245755
E-mail: e.kazmierska@urządgminy.gniezno.pl
Faks: +48 614245751
Kod NUTS: PL41

Adresy internetowe:

Główny adres: www.urzadgminy.gniezno.pl

I.2) Informacja o zamówieniu wspólnym

I.3) Komunikacja

Nieograniczony, pełny i bezpośredni dostęp do dokumentów zamówienia można uzyskać bezpłatnie pod adresem: www.urzadgminy.gniezno.pl
Więcej informacji można uzyskać pod adresem podanym powyżej
Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać drogą elektroniczną za pośrednictwem: <https://miniportal.uzp.gov.pl>

I.4) Rodzaj instytucji zamawiającej

Organ władzy regionalnej lub lokalnej

I.5) Główny przedmiot działalności

Ogólne usługi publiczne

Sekcja II: Przedmiot

II.1) Wielkość lub zakres zamówienia

II.1.1) Nazwa:

Udzielenie długoterminowego kredytu w wysokości 6 000 000,00 PLN dla Gminy Gniezno wraz z jego obsługą
Numer referencyjny: UG.271.09.2019

II.1.2) Główny kod CPV

66113000

II.1.3) **Rodzaj zamówienia**

Usługi

II.1.4) **Krótki opis:**

Udzielenie długoterminowego kredytu w wysokości 6 000 000,00 PLN dla Gminy Gniezno wraz z jego obsługą. Kredyt przeznaczony będzie na sfinansowanie deficytu budżetu Gminy Gniezno oraz spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań.

II.1.5) **Szacunkowa całkowita wartość**

II.1.6) **Informacje o częściach**

To zamówienie podzielone jest na części: nie

II.2) **Opis**

II.2.1) **Nazwa:**

II.2.2) **Dodatkowy kod lub kody CPV**

II.2.3) **Miejsce świadczenia usług**

Kod NUTS: PL41

Główne miejsce lub lokalizacja realizacji:

Urząd Gminy Gniezno, al. Reymonta 9-11, 62-200 Gniezno, POLSKA

II.2.4) **Opis zamówienia:**

1. Kredyt przeznaczony będzie na sfinansowanie deficytu budżetu Gminy Gniezno oraz spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań.
2. Spłata kredytu przebiegać będzie w następujący sposób: rok 2022 rok – 852 000,00 zł 12 rat miesięcznych w wysokości po 71 000,00 zł
Rok 2023 rok – 852 000,00 zł 12 rat miesięcznych w wysokości po 71 000,00 zł
Rok 2024 – 852 000,00 zł 12 rat miesięcznych w wysokości po 71 000,00 zł
Rok 2025 rok – 852 000,00 zł 12 rat miesięcznych w wysokości po 71 000,00 zł
Rok 2026 rok - 852 000,00 zł 12 rat miesięcznych w wysokości po 71 000,00 zł
Rok 2027 rok – 852 000,00 zł 12 rat miesięcznych w wysokości po 71 000,00 zł
Rok 2028 rok – 888 000,00 zł - 11 rat miesięcznych w wysokości po 71 000,00 zł oraz 12 rata – płatna w grudniu w wysokości 107 000,00 zł
3. Raty kapitałowe będą płatne z dołu w terminie do 25 dnia danego miesiąca.
4. Raty odsetkowe będą płatne za dany miesiąc na 25 dzień roboczy danego miesiąca, na podstawie Pisemnych informacji otrzymanych z banku.
5. Zamawiający zastrzega, że może dokonać wcześniejszej płaty kredytu bez ponoszenia dodatkowych kosztów.
6. Karencja spłaty pierwszej raty kapitałowej do dnia 25 stycznia 2022 r.
7. Zabezpieczenie spłaty kredytu weksel in blanco wraz z deklaracją wekslową na kwotę 6 000 000,00 PLN. Zamawiający nie wyraża zgody na zastosowanie oświadczeń o poddaniu się egzekucji.
8. Wypłata kredytu nastąpi w 2 transzach:
I transza 3 000 000,00 zł - w terminie min. 2 dnia, max. 5 dni roboczych od podpisania umowy.
II transza 3 000 000,00 zł – w terminie min. 2 dnia, max. 5 dni roboczych od zgłoszenia zapotrzebowania.
9. Rozliczanie między Zamawiającym a Wykonawcą będzie dokonywane wyłącznie w PLN.
10. Ewentualna prowizja oraz inne opłaty płatne będą jednorazowo w terminie 30 dni od podpisania umowy, z tym że zamawiający dopuszcza zastosowanie przez wykonawców

Prowizji przygotowawczej od kwoty kredytu tylko jeden raz, tzn. prowizji z tytułu uruchomienia kredytu. Kredyt nie może być obciążony innymi opłatami niż wymienione w SIWZ. Zamawiający uiszcza koszt prowizji jednorazowo.

11. Spłata odsetek następować będzie od kwoty faktycznie pobranego kredytu w miesięcznych okresach obrachunkowych i płatne w terminie na 25 dzień roboczy każdego miesiąca poczynając od miesiąca w którym zostanie wypłacona pierwsza transza kredytu.

12. W ofercie należy podać wskaźnik zastosowanych obliczeń. Zamawiający dopuszcza podanie oprocentowania tylko w oparciu o WIBOR 3M. Oferty zostaną porównane przy uwzględnieniu w/w podanych w ofertach przez Wykonawców wskaźników aktualnych na dzień 17 kwietnia 2019 r. na potrzeby badania ofert. Zamawiający określa sposób ustalenia WIBORU 3M do naliczania oprocentowania kredytu liczonego według stawki WIBOR 3M wg notowań na 10 dni kalendarzowych poprzedzających okres obrachunkowy. Do naliczania odsetek od kredytu należy przyjąć kalendarz rzeczywisty oraz przyjąć, że rok liczy 365 dni.

13. Zamawiający oświadcza, że nie korzysta z transakcji wykupu wierzytelności.

14. W czasie obowiązywania umowy kredytu Zamawiający zobowiązuje się do:

- wykorzystania kredytu zgodnie z przeznaczeniem,
- składania Bankowi, wszelkiej dokumentacji obrazującej aktualną sytuację finansową (np. sprawozdanie z wykorzystania budżetu, aktualne opinie organów nadzoru itp.)
- przestrzeganie maksymalnych poziomów zadłużenia i obciążania spłatami w danym roku Budżetowym, określonych ustawą o finansach publicznych.

15. Obsługę budżetu Gminy Gniezno prowadzi Bank PKO BP S.A. pl. Wolności 3, 60-914 Poznań.

16. Wykonawca przystępując do wykonania usługi oświadcza, że na etapie postępowania przetargowego szczegółowo zapoznał się z zakresem realizacji usługi będącej przedmiotem Zamówienia i nie wnosi żadnych uwag. Powyższe Wykonawca oświadczy w umowie.

II.2.5) Kryteria udzielenia zamówienia

Cena nie jest jedynym kryterium udzielenia zamówienia; wszystkie kryteria są wymienione tylko w dokumentacji zamówienia

II.2.6) Szacunkowa wartość

II.2.7) Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów

Koniec: 27/12/2028

Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie

II.2.10) Informacje o ofertach wariantowych

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2.11) Informacje o opcjach

Opcje: nie

II.2.12) Informacje na temat katalogów elektronicznych

II.2.13) Informacje o funduszach Unii Europejskiej

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

II.2.14) Informacje dodatkowe

Wykonawca przystępujący do przetargu jest zobowiązany wnieść wadium w wysokości 20 000,00 PLN (słownie: dwadzieścia tysięcy 00/100 PLN).

Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym

III.1) Warunki udziału

- III.1.1) **Zdolność do prowadzenia działalności zawodowej, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego**
Wykaz i krótki opis warunków:
Zezwolenie Komisji Nadzoru Bankowego na
Wykonywanie działalności zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 Prawo bankowe (tj.Dz.U. z 2018 r. poz. 2187 ze zm.) lub zezwolenie Prezesa NBP na wykonywanie czynności Bankowych.
- III.1.2) **Sytuacja ekonomiczna i finansowa**
Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:
Zamawiający nie stawia w tym zakresie żadnych wymagań.
- III.1.3) **Zdolność techniczna i kwalifikacje zawodowe**
Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:
Zamawiający nie stawia w tym zakresie żadnych wymagań.
- III.1.5) **Informacje o zamówieniach zastrzeżonych**
- III.2) **Warunki dotyczące zamówienia**
- III.2.1) **Informacje dotyczące określonego zawodu**
- III.2.2) **Warunki realizacji umowy:**
Postanowienia umowy zawarto w załączniku nr 5 do SIWZ pn. Istotne postanowienia umowy opublikowanym na stronie internetowej Zamawiającego www.urzadgminy.gniezno.pl
- III.2.3) **Informacje na temat pracowników odpowiedzialnych za wykonanie zamówienia**

Sekcja IV: Procedura

- IV.1) **Opis**
- IV.1.1) **Rodzaj procedury**
Procedura otwarta
- IV.1.3) **Informacje na temat umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**
- IV.1.4) **Zmniejszenie liczby rozwiązań lub ofert podczas negocjacji lub dialogu**
- IV.1.6) **Informacje na temat aukcji elektronicznej**
- IV.1.8) **Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)**
Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych: nie
- IV.2) **Informacje administracyjne**
- IV.2.1) **Poprzednia publikacja dotycząca przedmiotowego postępowania**
- IV.2.2) **Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału**
Data: 27/05/2019
Czas lokalny: 10:00
- IV.2.3) **Szacunkowa data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału wybranym kandydatom**
- IV.2.4) **Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału:**
Polski
- IV.2.6) **Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą**
Okres w miesiącach: 2 (od ustalonej daty składania ofert)
- IV.2.7) **Warunki otwarcia ofert**
Data: 27/05/2019

Czas lokalny: 10:30

Miejsce:

W Urzędzie Gminy Gniezno, al. Reymonta 9-11 62-200 Gniezno pokój nr 15 p. I., POLSKA

Informacje o osobach upoważnionych i procedurze otwarcia:

Otwarcie ofert nastąpi poprzez użycie aplikacji do szyfrowania ofert dostępnej na miniPortalu i dokonywane jest poprzez odszyfrowanie i otwarcie ofert za pomocą klucza prywatnego. Otwarcie ofert jest jawne, wykonawcy mogą uczestniczyć w sesji otwarcia ofert.

Sekcja VI: Informacje uzupełniające

VI.1) Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia

Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: nie

VI.2) Informacje na temat procesów elektronicznych

VI.3) Informacje dodatkowe:

1. Zamawiający w niniejszym postępowaniu stosuje „procedurę odwróconą” na podstawie art. 24aa ustawy. W związku z tym Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Jeżeli wykonawca uchyla się od zawarcia umowy lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający zbada, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu wykonawca, który złożył ofertę najwyższej ocenioną spośród pozostałych ofert. Zamawiający po ocenie ofert dokonuje weryfikacji wyłącznie oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz niepodleganiu wykluczeniu, a także pozostałych dokumentów podmiotowych w odniesieniu do wykonawcy, którego oferta jest najkorzystniejsza.

2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp oraz niepodlegający wykluczeniu z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 12-23 i ust. 5 pkt 1 i 8 ustawy Pzp.

3. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu: miniPortalu <https://miniportal.uzp.gov.pl/>, ePUAPu <https://epuap.gov.pl/wps/portal> oraz poczty elektronicznej.

4. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem ogłoszenia TED lub ID postępowania.

5. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do formularzy: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do formularza do komunikacji.

6. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Regulaminie korzystania z miniPortalu <https://miniportal.uzp.gov.pl/WarunkiUslugi.aspx> oraz Regulaminie ePUAP <https://epuap.gov.pl/wps/portal/stefa-klienta/regulamin>.

7. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do komunikacji wynosi 150 MB.

8. Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich Przekazania na ePUAP.

9. Identyfikator postępowania i klucz publiczny dla danego postępowania o udzielenie zamówienia dostępne są Na Liście wszystkich postępowań na mini portalu (zakładka Szczegóły).

Ciąg dalszy Opisu Przedmiotu zamówienia:

21. Na podstawie art. 29 ust. 3a ustawy Pzp Zamawiający określa następujące czynności wymagające zatrudnienia pod kierownictwem: wykonywanie prac związanych z udzieleniem i obsługą kredytu.

22. Wykonawca obowiązany będzie na każde żądanie Zamawiającego przedstawić w terminie 7 dni od otrzymania żądania aktualne oświadczenie, że osoby wykonujące prace, o których mowa w punkcie 20. są zatrudnione przez Wykonawcę na podstawie umowy o pracę, podpisane przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy lub osobę przez Wykonawcę umocowaną.

Przedmiotowe oświadczenie Wykonawca składa pod rygorem odpowiedzialności za składanie fałszywych oświadczeń. Na zasadach określonych w niniejszym punkcie Wykonawca przedstawi Zamawiającemu oświadczenie, dotyczące Podwykonawcy.

23. Za niedopełnienie wymogu zatrudniania osób wykonujących wskazane w pkt. 21 czynności na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu pracy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne wskazane w treści Istotnych postanowień umownych - załącznik nr 5 do SIWZ.

VI.4) **Procedury odwoławcze**

VI.4.1) **Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**

Krajowa Izba Odwoławcza

ul. Postępu 17a

Warszawa

02-676

Polska

Tel.: +48 224587801

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Faks: +48 224587800

Adres internetowy: www.uzp.gov.pl

VI.4.2) **Organ odpowiedzialny za procedury mediacyjne**

VI.4.3) **Składanie odwołań**

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań:

1. Terminy wniesienia odwołania:

1) w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób – w przypadku gdy wartość zamówienia jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8;

2) 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia na stronie internetowej - jeżeli wartość zamówienia jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8;

3) odwołanie wobec czynności innych niż określone powyżej w przypadku zamówień, których wartość zamówienia jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 – W terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia;

4) jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:

5) 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia,

6) 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia, ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.

VI.4.4) **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

Krajowa Izba Odwoławcza
ul. Postępu 17a
Warszawa
02-676
Polska
Tel.: +48 224587801
E-mail: odwolania@uzp.gov.pl
Faks: +48 224587800
Adres internetowy: <http://uzp.gov.pl>

VI.5) **Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**
17/04/2019