

Projekt

z dnia 4 lutego 2016 r. Zatwierdzony przez

.....

**UCHWAŁA NR XVIII/___/2016
RADY GMINY GNIEZNO**

z dnia 15 lutego 2016 r.

w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla niepublicznych szkół o uprawnieniach szkół publicznych, niepublicznych form wychowania przedszkolnego i niepublicznych przedszkoli oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2015 r., poz. 1515) oraz art. 80 ust. 4 i art. 90 ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tekst jednolity Dz. U. z 2015 r. poz. 2156) uchwała się co następuje:

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§ 1. Uchwała niniejsza określa:

- 1) typ i rodzaj szkół, przedszkoli oraz niepublicznych form wychowania przedszkolnego prowadzonych na terenie Gminy Gniezno przez osoby prawne lub fizyczne, na prowadzenie których będzie udzielana dotacja z budżetu Gminy Gniezno,
- 2) zakres danych, które powinny być zawarte we wniosku o udzielenie dotacji,
- 3) podstawę obliczania dotacji,
- 4) tryb udzielania i rozliczania dotacji,
- 5) zakres danych, które powinny być zawarte w rozliczeniu wykorzystania dotacji,
- 6) termin i sposób rozliczania dotacji,
- 7) tryb i zakres kontroli prawidłowości wykorzystania dotacji.

§ 2. 1. Dotacja jest udzielana na dofinansowanie zadań w zakresie kształcenia, wychowania i opieki i może być wykorzystana wyłącznie na pokrycie wydatków bieżących szkoły.

2. Dotacja udzielana jest:

- 1) niepublicznym szkołom podstawowym o uprawnieniach szkół publicznych, w których realizowany jest obowiązek szkolny lub obowiązek nauki,
- 2) niepublicznym gimnazjom o uprawnieniach szkół publicznych, w których realizowany jest obowiązek szkolny lub obowiązek nauki,
- 3) niepublicznym formom wychowania przedszkolnego zorganizowanym i funkcjonującym na podstawie art. 14a ust. 7 ustawy o systemie oświaty,
- 4) niepublicznym przedszkolom, w tym z oddziałami integracyjnymi oraz niepublicznym przedszkolom specjalnym spełniającym wymagania określone w art. 90 ust. 1b, ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty.

§ 3. Ilekroć w dalszych przepisach jest mowa bez bliższego określenia o:

- 1) szkole – należy przez to rozumieć szkoły i placówki wymienione w § 2 ust. 2,
- 2) uczniu – należy przez to rozumieć ucznia szkoły podstawowej, gimnazjum lub dziecko w wieku przedszkolnym,

- 3) uczniu niepełnosprawnym – należy przez to rozumieć ucznia posiadającego orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego, o których mowa w art. 71b ust. 3 ustawy o systemie oświaty,
- 4) organie prowadzącym – należy przez to rozumieć osobę fizyczną lub prawną, prowadzącą daną szkołę,
- 5) organie dotującym – należy przez to rozumieć Gminę Gniezno,
- 6) roku rozliczeniowym – należy przez to rozumieć rok, w którym została udzielona dotacja.

§ 4. 1. Organ prowadzący ubiegający się o dotacje składa wniosek do Wójta Gminy Gniezno nie później niż do 30 września roku poprzedzającego rok udzielania dotacji, wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

2. Wniosek, o którym mowa w ust. 1 powinien zawierać:

- 1) nazwę i adres organu prowadzącego,
- 2) pełną nazwę i adres szkoły,
- 3) numer NIP,
- 4) numer REGON,
- 5) numer PESEL (w przypadku osób fizycznych),
- 6) numer i datę decyzji nadającej uprawnienia,
- 7) numer i datę wpisu do ewidencji,
- 8) planowaną liczbę uczniów w roku, którego dotyczy wniosek o udzielenie dotacji, wraz z podaniem liczby uczniów pochodzących spoza terenu gminy,
- 9) planowaną liczbę uczniów niepełnosprawnych z uwzględnieniem niepełnosprawności stwierdzonej orzeczeniem publicznej poradni psychologiczno – pedagogicznej,
- 10) nazwę i nr rachunku bankowego, na który ma być przekazana dotacja,
- 11) dane o osobie prowadzącej szkołę,
- 12) podpisy osób reprezentujących podmiot dotowany.

3. Po otrzymaniu wniosku o udzielenie dotacji Wójt informuje podmiot występujący z wnioskiem o przewidywanej wysokości dotacji do 15 grudnia roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji.

Rozdział 2.

Podstawa obliczania dotacji

§ 5. 1. Podstawą obliczenia dotacji jest:

- 1) informacja o wysokości części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy Gniezno na ucznia danego typu i rodzaju szkoły na dany rok budżetowy,
- 2) kwota wydatków bieżących przewidzianych na ucznia w przedszkolu prowadzonym przez Gminę Gniezno,
- 3) planowana liczba uczniów zgłoszona w terminie określonym w § 4 ust. 1.

2. Do czasu ustalenia wysokości wydatków bieżących na dany rok budżetowy, a także wysokości subwencji oświatowej na dany rok, dotacja będzie udzielona na ucznia danego typu i rodzaju szkoły w wysokości ponoszonej w poprzednim roku budżetowym.

3. Za okres wymieniony w ust. 2 zostanie dokonane wyrównanie udzielonej dotacji.

§ 6. Szkoły niepubliczne o uprawnieniach szkół publicznych, w których realizowany jest obowiązek szkolny lub obowiązek nauki, otrzymują na każdego ucznia dotację w wysokości 100% kwoty przewidzianej na jednego ucznia danego typu i rodzaju szkoły w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymanej przez Gminę Gniezno.

§ 7. Placówki działające w ramach niepublicznych form wychowania przedszkolnego, otrzymują na każde dziecko dotację w wysokości 40% ustalonych w budżecie Gminy Gniezno wydatków bieżących ponoszonych w przedszkolach publicznych prowadzonych przez Gminę Gniezno w przeliczeniu na jedno dziecko, z tym że na dziecko niepełnosprawne w wysokości kwoty przewidzianej na niepełnosprawne dziecko przedszkola lub oddziału przedszkolnego w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymanej przez Gminę Gniezno.

§ 8. Przedszkole niepubliczne spełniające warunki określone w art.90 ust.1b ustawy o systemie oświaty, prowadzone przez wnioskodawcę otrzymuje na każdego ucznia z budżetu gminy dotację w wysokości 75% ustalonych w budżecie gminy wydatków bieżących ponoszonych w przedszkolach prowadzonych przez gminę w przeliczeniu na jednego ucznia, pomniejszonych o opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego oraz za wyżywienie, stanowiące dochody budżetu gminy, z tym, że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości nie niższej niż kwota przewidziana na niepełnosprawnego ucznia przedszkola w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez gminę.

Rozdział 3. Tryb udzielania i rozliczania dotacji

§ 9. 1. Wysokość dotacji w budżecie Gminy Gniezno ustala się oddzielnie dla każdego typu i rodzaju szkoły, na dany rok kalendarzowy w oparciu o planowaną liczbę uczniów zgłoszonych zgodnie z § 4.

2. Kwotę dotacji, należnej szkole na dany miesiąc ustala się w wysokości stanowiącej iloczyn rzeczywistej liczby uczniów i stawki miesięcznej na jednego ucznia.

3. Wysokość dotacji na miesiąc lipiec i sierpień ustala się na podstawie liczby uczniów uczęszczających w miesiącu czerwcu.

4. Kwota dotacji na miesiąc styczeń ustalona jest na podstawie przewidywanej liczby uczniów ujętej w informacji za miesiąc grudzień.

5. Osoba prowadząca szkołę zobowiązana jest do składania do 10 dnia każdego miesiąca informacji o liczbie uczniów wraz z oświadczeniem o aktualnej liczbie uprawnionych do otrzymania dotacji, na druku stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

6. Kwota dotacji na każdy kolejny miesiąc ustalana jest na podstawie informacji podmiotu dotowanego, o której mowa w § 9 ust. 5 wg przewidywanej ilości uczniów w miesiącu na który przekazywana jest dotacja.

7. W przypadku, gdy faktyczna liczba uczniów uczęszczających w miesiącu, wyliczona na podstawie średniej z całego miesiąca, odbiega od danych przyjętych do wyliczenia kwoty dotacji miesięcznej, kwota dotacji na miesiąc następny obejmuje odpowiednio potrącenia lub dopłatę różnicy za miesiąc poprzedni.

8. Dotacja przekazywana jest w 12 częściach w terminie do ostatniego dnia każdego miesiąca z tym, że część za grudzień jest przekazywana w terminie do dnia 15 grudnia, na wskazany we wniosku rachunek bankowy.

§ 10. 1. Osoba prowadząca szkołę zobowiązana jest do comiesięcznego rozliczania otrzymanej dotacji wg wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do niniejszej uchwały.

2. Osoba prowadząca szkołę sporządza ostateczne rozliczenie dotacji za okres roczny do dnia 10 stycznia roku następnego, uwzględniające aktualną liczbę uczniów wskazaną w sprawozdaniach za poszczególne miesiące wg wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do niniejszej uchwały.

§ 11. Osoba prowadząca szkołę ma prawo do składania korekty rocznego rozliczenia dotacji w terminie do 31 stycznia roku następującego po roku otrzymania dotacji.

§ 12. Niewykorzystana do końca roku budżetowego część udzielonej dotacji podlega zwrotowi do budżetu Gminy Gniezno w terminie do 31 stycznia następnego roku.

§ 13. Od kwoty dotacji zwróconej po terminie określonym w § 12, nalicza się odsetki w wysokości określonej, jak dla zaległości podatkowych, począwszy od dnia następnego po upływie terminu określonego w § 12.

§ 14. Udzielanie dotacji wstrzymuje się w następujących przypadkach:

- 1) zaprzestania działalności szkoły,
- 2) cofnięcia szkole uprawnień szkoły publicznej,
- 3) nie wywiązywania się z obowiązków rozliczania otrzymanych części dotacji,
- 4) odmowy udostępniania osobom kontrolującym wymaganej dokumentacji.

Rozdział 4. **Tryb i zakres przeprowadzania kontroli**

§ 15. Ustala się następujący tryb i zakres kontroli prawidłowości wykorzystania przekazanej dotacji:

- 1) prawo kontroli dokumentacji organizacyjnej, finansowej oraz dokumentacji przebiegu nauczania i wychowania przysługuje Wójtowi Gminy Gniezno,
- 2) kontrolę prawidłowości wykorzystania dotacji przeprowadza pracownik na podstawie upoważnienia Wójta,
- 3) kontrolę przeprowadza się po uprzednim, co najmniej 7 dniowym uprzedzeniu organu prowadzącego szkołę o zakresie, czasie i miejscu kontroli,
- 4) zakres kontroli obejmuje w szczególności:
 - a) dane ujęte we wniosku o udzielenie dotacji, o którym mowa w § 4 ust. 2
 - b) dane ujęte w miesięcznych informacjach, o których mowa w § 9 ust. 5 w odniesieniu do danych zawartych, w obowiązującej, zgodnie z odrębnymi przepisami, dokumentacji szkoły,
 - c) sposobu wykorzystania dotacji na podstawie dokumentów finansowych i organizacyjnych potwierdzających, że podmiot dotowany wykorzystał dotację zgodnie z przeznaczeniem,
- 5) z przeprowadzonej kontroli należy sporządzić protokół, który otrzymuje podmiot dotowany oraz Wójta,
- 6) podmiotowi dotowanemu przysługuje prawo złożenia w ciągu 7 dni pisemnego wyjaśnienia.

§ 16. Dotacja pobrana nienależnie lub pobrana w nadmiernej wysokości, podlega zwrotowi do budżetu gminy na zasadach określonych w przepisach art. 145 i 146 ustawy z dnia 28 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz.885 z późn. zm.)

Rozdział 5. **Przepisy końcowe**

§ 17. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Gniezno.

§ 18. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Gniezno, dnia 20.... roku

pieczęć nagłówkowa

WNIOSEK O UDZIELENIE DOTACJI NA ROK
dla niepublicznego przedszkola / niepublicznej innej formy wychowania
przedszkolnego / niepublicznej szkoły / niepublicznej placówki

Wnoszę o udzielenie dotacji na rok dla:

- niepublicznego przedszkola,
- niepublicznej Innej formy wychowania przedszkolnego,
- niepublicznej szkoły,
- niepublicznej placówki,
- niepublicznej poradni,
- niepublicznego ośrodka,

pod nazwą:

Nazwa niepublicznego przedszkola, niepublicznej innej formy wychowania przedszkolnego, niepublicznej szkoły , niepublicznej placówki, niepublicznej poradni, niepublicznego ośrodka:																								
NIP:												REGON:												
Adres niepublicznego przedszkola, niepublicznej innej formy wychowania przedszkolnego, niepublicznej szkoły , niepublicznej placówki, niepublicznej poradni, niepublicznego ośrodka:																								
Kod pocztowy												Miejscowość												
Telefon												Fax												
e-mail																								

prowadzonego / prowadzonej przez:

Nazwa organu prowadzącego																								
NIP:												REGON:												
Adres organu prowadzącego																								
Kod pocztowy												Miejscowość												
Telefon												Fax												
e-mail																								

Gniezno, dnia20..... roku

pieczęć nagłówkowa

INFORMACJA O LICZBIE UCZNIÓW/DZIECI W MIESIĄCU**..... 20..... ROKU****dla niepublicznego przedszkola / niepublicznej innej formy wychowania
przedszkolnego / niepublicznej szkoły / niepublicznej placówki****1. Dane podmiotu dotowanego**

1.1. Nazwa niepublicznego przedszkola, niepublicznej innej formy wychowania przedszkolnego, niepublicznej szkoły, niepublicznej placówki, niepublicznej poradni, niepublicznego ośrodka:																									
1.2. NIP:												1.3. REGON:													
1.4. Adres niepublicznego przedszkola, niepublicznej innej formy wychowania przedszkolnego, niepublicznej szkoły, niepublicznej placówki, niepublicznej poradni, niepublicznego ośrodka:																									
1.5. Kod pocztowy																									
1.7. Telefon										1.6. Miejscowość															
1.9. E-mail										1.8. Fax															

2. Informacja o liczbie uczniów

2.1. Liczba uczniów w pierwszym dniu miesiąca:	
---	--

Lp	Liczba uczniów/dzieci wg stanu na dzień 30 września	Rzeczywista liczba uczniów/dzieci	Liczba uczniów/dzieci wg stanu na dzień 30 września	
			Rodzaj niepełnosprawności	Liczba uczniów/dzieci

Lp	Liczba uczniów/dzieci wg stanu na dzień 30 września	Rzeczywista liczba uczniów/dzieci	Gmina zamieszkania ucznia

.....
(podpis i pieczęć osoby upoważnionej
do reprezentowania organu prowadzącego)

Gniezno, dnia20..... roku

pieczęć nagławkowa
jednostki dotowanej

ROZLICZENIE MIESIĘCZNE Z DOTACJI ZA 20..... ROKU
dla niepublicznego przedszkola / niepublicznej innej formy wychowania
przedszkolnego / niepublicznej szkoły / niepublicznej placówki

1. Dane podmiotu dotowanego

1.1. Nazwa niepublicznego przedszkola, niepublicznej innej formy wychowania przedszkolnego, niepublicznej szkoły, niepublicznej placówki, niepublicznej poradni, niepublicznego ośrodka:																								
1.2. NIP:												1.3. REGON:												
1.4. Adres niepublicznego przedszkola, niepublicznej innej formy wychowania przedszkolnego, niepublicznej szkoły, niepublicznej placówki, niepublicznej poradni, niepublicznego ośrodka::																								
1.5. Kod pocztowy												1.6. Miejscowość												
1.7. Telefon												1.8. Fax												
1.9. E-mail																								

2. Informacja o liczbie uczniów

2.1. Liczba uczniów w miesiącu rozliczeniowym:	
--	--

3. Informacja o dotacji otrzymanej w miesiącu rozliczeniowym

3.1. Kwota otrzymanej dotacji w miesiącu rozliczeniowym:	
3.2. Kwota otrzymanej dotacji narastająco od początku roku:	

4. Rozliczenie dotacji według kategorii wydatków:

Lp.	Rodzaj wydatków finansowanych z otrzymanej dotacji	Kwota wydatku w miesiącu rozliczeniowym	Kwota wydatków narastająco od początku roku
4.1.	Wynagrodzenia pracowników:		
4.2.	Pochodne od wynagrodzeń:		
4.3.	Zakupy wyposażenia, książek i pomocy dydaktycznych:		
4.4.	Remonty:		
4.5.	Wynajem pomieszczeń:		
4.6.	Inne wydatki:		
Ogółem			

5. Wykaz dokumentów księgowych potwierdzających wykorzystanie dotacji w miesiącu rozliczeniowym:

Lp.	Numer dokumentu księgowego	Data wystawienia dokumentu	Numer kategorii wydatku z pkt 4	Nazwa wydatku	Kwota wydatku ogółem	W tym ze środków dotacji	W tym ze środków własnych
Razem:							

Oświadczam, że wszystkie podane przez mnie dane są zgodne ze stanem faktycznym.

.....
podpis osoby sporządzającej

.....
podpis przedstawiciela
organu prowadzącego

.....
podpis dyrektora jednostki
dotowanej

Gniezno, dnia20.... roku

pieczęć nagłówkowa
jednostki dotowanej

ROZLICZENIE ROCZNE Z DOTACJI - ZA 20..... ROK
dla niepublicznego przedszkola / niepublicznej innej formy wychowania
przedszkolnego / niepublicznej szkoły / niepublicznej placówki

1. Dane podmiotu dotowanego

1.1. Nazwa niepublicznego przedszkola, niepublicznej innej formy wychowania przedszkolnego, niepublicznej szkoły, niepublicznej placówki, niepublicznej poradni, niepublicznego ośrodka:																								
1.2. NIP:												1.3. REGON:												
1.4. Adres niepublicznego przedszkola, niepublicznej innej formy wychowania przedszkolnego, niepublicznej szkoły, niepublicznej placówki, niepublicznej poradni, niepublicznego ośrodka::																								
1.5. Kod pocztowy												1.6. Miejscowość												
1.7. Telefon												1.8. Fax												
1.9. E-mail																								

2. Roczne rozliczenie dotacji:

Lp.	Miesiąc	Liczba uczniów/dzieci	Stawka dotacji na jednego ucznia/dziecko	Kwota dotacji należnej	Kwota dotacji przekazanej	Różnica	
						nadpłata	niedopłata
1	Styczeń						
2	Luty						
3	Marzec						
4	Kwiecień						
5	Maj						
6	Czerwiec						
7	Lipiec						
8	Sierpień						
9	Wrzesień						
10	Październik						
11	Listopad						
12	Grudzień						
Razem:							

Oświadczam, że wszystkie podane przez mnie dane są zgodne ze stanem faktycznym.

.....
podpis osoby sporządzającej.....
podpis przedstawiciela
organu prowadzącego.....
podpis dyrektora jednostki
dotowanej

Uzasadnienie

Z dnia 31 marca 2015 roku, na mocy ustawy z dnia 20 lutego 2015r. o zmianie ustawy o systemie oświaty oraz niektórych innych ustaw (Dz.U. z 2015r, poz.357) zmieniła się treść przepisów delegacyjnych w ustawie o systemie oświaty do podjęcia uchwały dotacyjnej (art.80 ust.4 i art. 90 ust.4). Ponadto, w związku z art.34 ustawy zmieniającej uchwały organów stanowiących samorządu gminnego podjęte na podstawie w/w przepisów przed 31 marca 2015r. zachowują moc do 31 grudnia 2015r. - zatem wywołanie niniejszej uchwały jest konieczne i uzasadnione.