

Urząd Gminy Gniezno

Załącznik nr 1

Wpł. 27. 01. 2026

WZÓR

Nr 1671 Zał.

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie*/niepobieranie*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „pobieranie*/niepobieranie*”.

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego jest adresowana oferta	Gmina Gniezno
2. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾	„Działania na rzecz dzieci i młodzieży, w tym wypoczynek”

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	
Stowarzyszenie Na Rzecz Aktywizacji Społeczności Lokalnej „Siedlisko” w Lubochni, nr KRS: 0000371509 Gmina Gniezno, 62-200 Lubochnia, os. Kasztanowe 7 www.siedlisko.gniezno.pl biuro@siedlisko.gniezno.pl 693 423 720	
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	Maria Brykczyńska biuro@siedlisko.gniezno.pl iolabryk@op.pl tel. 693 423 720

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego		Odlotowy Start- ferie, które dodają skrzydeł.			
2. Termin realizacji zadania publicznego ²⁾		Data rozpoczęcia	16.02.2026	Data zakończenia	20.02.2026
3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)					

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

Celem obozu „Odlotowy Start – ferie, które dodają skrzydeł” jest stworzenie dzieciom w wieku 6–11 lat z terenu Gminy Gniezno bezpiecznej, inspirującej i w pełni angażującej przestrzeni do rozwoju. Uczestnicy, którzy na co dzień mają ograniczony dostęp do różnorodnych form aktywności edukacyjnych, sportowych i kulturalnych, otrzymają możliwość doświadczenia zajęć, które wspierają ich rozwój indywidualny, wzmacniają poczucie sprawczości, budują kompetencje społeczne oraz podnoszą jakość życia poprzez kontakt z twórczością, ruchem i nowymi wyzwaniami. Projekt odpowiada na rzeczywiste potrzeby środowiska wiejskiego, gdzie dostęp do niektórych zajęć sportowych, artystycznych i kulturalnych jest ograniczony, a okres ferii często staje się czasem nudy, izolacji i braku stymulujących bodźców rozwojowych.

Obóz będzie prowadzony w formule sześciogodzinnych, starannie zaplanowanych zajęć, które wypełnią cały czas pobytu uczestników. Każdy dzień łączy aktywność ruchową, twórczość manualną, elementy edukacyjne oraz działania integracyjne, tworząc różnorodny i angażujący program. Został on przygotowany tak, aby dzieci mogły doświadczać wielu form aktywności – każdego dnia nowy rodzaj zajęć, inny bodziec i inna okazja do odkrywania własnych mocnych stron.

Zajęcia będą prowadzone przez wykwalifikowaną kadrę: pedagogów, instruktora sportu, animatora kultury oraz edukatora artystycznego, posiadających odpowiednie uprawnienia i doświadczenie w pracy z dziećmi. Każdego dnia uczestnicy otrzymają drugie śniadanie oraz ciepły posiłek – obiad, a wszystkie aktywności odbywać się będą w bezpiecznych, dostosowanych warunkach lokalowych.

Każdy dzień obozu obejmuje minimum jedną godzinę aktywności ruchowej, minimum jedną godzinę zajęć manualno-artystycznych (codziennie w innej formie), a także zajęcia edukacyjne, integracyjne i kulturalne. Program został zaplanowany tak, aby łączyć wypoczynek z rozwojem, odpowiadając jednocześnie na potrzeby dzieci z obszarów wiejskich, które na co dzień mają ograniczony dostęp do zajęć pozalekcyjnych, kontaktu z kulturą oraz różnorodnej oferty sportowej i artystycznej.

Zajęcia w ramach obozu będą odbywały się w **świetlicy wiejskiej w Lubochni**, która po niedawnym remoncie stanowi nowoczesną, bezpieczną i w pełni dostosowaną przestrzeń do prowadzenia zajęć dla dzieci i młodzieży. Obiekt spełnia wszystkie obowiązujące **wymogi sanitarne, przeciwpożarowe i bezpieczeństwa**, co gwarantuje komfortowe warunki zarówno do aktywności ruchowych, jak i warsztatów artystycznych czy zajęć edukacyjnych.

Świetlica dysponuje **przestronną, jasną salą główną**, która umożliwia swobodne prowadzenie zajęć sportowych, integracyjnych i kreatywnych. Na wyposażeniu znajdują się m.in. **stół do tenisa stołowego, piłkarzyki oraz zestaw różnorodnych gier planszowych**, które będą wykorzystywane w ramach programu obozu jako element aktywizujący i integrujący uczestników.

Obiekt posiada również **nowoczesne zaplecze sanitarne**, utrzymane w wysokim standardzie czystości, co jest szczególnie istotne przy pracy z grupą dzieci i młodzieży. Regularne sprzątanie oraz dostęp do środków higienicznych zapewnią uczestnikom pełne bezpieczeństwo i komfort.

W świetlicy znajduje się także **w pełni wyposażona kuchnia**, umożliwiająca bezpieczne przechowywanie i wydawanie posiłków. Wyżywienie podczas obozu będzie realizowane w formie cateringu przez **sprawdzoną firmę z Gniezna**, posiadającą doświadczenie w przygotowywaniu posiłków dla dzieci i młodzieży. Każdego dnia uczestnikom zostanie zapewnione drugie śniadanie i **ciepły, pełnowartościowy obiad**, dostosowany do potrzeb żywieniowych młodych osób.

Całość infrastruktury świetlicy — jej stan techniczny, wyposażenie oraz zaplecze sanitarne — gwarantuje, że zajęcia będą prowadzone w warunkach bezpiecznych, higienicznych i sprzyjających zarówno aktywności fizycznej, jak i twórczej pracy warsztatowej.

Uczestnikom zapewniono zbilansowane, urozmaicone i dostosowane do wieku dzieci posiłki, obejmujące drugie śniadanie, obiad oraz zdrową przekąskę w godzinach popołudniowych. Jadłospis łączy produkty świeże, lekkostrawne i lubiane przez dzieci, a jednocześnie dostarcza energii potrzebnej do aktywnego udziału w zajęciach.

W każdym dniu dzieci otrzymują pełnowartościowy posiłek obiadowy (np. dania drobiowe, makarony, pierogi), porcję warzyw lub surówki, a także owoc jako element drugiego śniadania. Podwieczorki w formie jogurtów, budyniów, naleśników czy ciast stanowią smaczną, ale nadal odpowiednio zbilansowaną przekąskę.

Tygodniowy zestaw posiłków

Poniedziałek:

Śniadanie- bułka z serem i pomidorem, jabłko

Obiad- de volaille z serem, frytki, surówka

Deser -jogurt z granolą i owocami

Wtorek:

śniadanie- bułka z jajkiem, banan

obiad - spaghetti bolognese

deser- drożdżówka z kruszonką i owocami

Środa:

Śniadanie- bułka z szynką i pomidorem, mandarynka

Obiad - kotlet drobiowy, ziemniaki puree, surówka

Deser - budyń czekoladowy

Czwartek:

Śniadanie – bułka z nutellą, jabłko

Obiad - nuggetsy, ziemniaki zasmażane, sałatka z pomidorów

Deser – naleśnik z serem i owocami

Piątek:

Śniadanie – bułka z twarogiem śmietankowym i pomidorem, banan

Obiad – pierogi z serem i truskawkami na maśle

Deser - ciasto czekoladowe

Opis zajęć sportowych:

Codzienne zajęcia sportowe zostały zaplanowane tak, aby były bezpieczne, różnorodne i atrakcyjne dla dzieci w wieku 6–11 lat. Każda aktywność łączy ruch, zabawę i naukę, wspierając rozwój motoryczny, koordynację, równowagę oraz pewność siebie.

1) Joga połączona z nauką oddychania

Dzieci poznają proste pozycje jogi, uczą się rozciągania, równowagi i świadomego oddechu. Zajęcia prowadzone są w formie zabawy, co pomaga w koncentracji i wyciszeniu.

2) Marszobieg z aktywnymi stacjami

Na trasie marszobiegu dzieci wykonują zadania ruchowe: slalom między drzewami, przysiady, podskoki, przejścia po linii. Zajęcia rozwijają wytrzymałość, koordynację i orientację w przestrzeni.

3) Gimnastyka z elementami tańca

Połączenie prostych ćwiczeń gimnastycznych z zabawami tanecznymi przy muzyce. Zajęcia rozwijają rytmikę, płynność ruchu i pewność siebie.

4) „Animal flow” – naśladowanie ruchów zwierząt

Dzieci naśladowują ruchy zwierząt (kot, niedźwiedź, żaba, krab), co rozwija siłę, gibkość i świadomość ciała. Zajęcia są dynamiczne i pełne śmiechu.

5) Zawody w grze „Twister”

Gra polega na ustawianiu rąk i nóg na kolorowych polach na macie zgodnie z poleceniami prowadzącego. Dzieci balansują, wyginają się i starają utrzymać równowagę. Zajęcia rozwijają refleks, elastyczność i integrują grupę.

6) Zajęcia z instruktorem tenisa stołowego

Dzieci poznają podstawy gry, uczą się odbijania piłeczki i pracy z raketką. Zajęcia te będą odbywały się wyjątkowo w ciągu dwóch dni, ponieważ chcemy wykorzystać nasze zasoby sprzętowe jak i osobowe- treningi poprowadzi mistrzyni Polski, obecnie mieszkanka naszego sołectwa. Ostatniego dnia odbędzie się mini turniej łączący zabawę ze sportową rywalizacją. Wszyscy uczestnicy otrzymają drobne upominki.

Jeśli warunki pogodowe będą sprzyjające, część zajęć zostanie zrealizowana na świeżym powietrzu, co dodatkowo wzmocni ich walory zdrowotne i rekreacyjne. Planuje się m.in. . aktywności ruchowe takie jak Animal Flow, które doskonale wpisują się w naturalne otoczenie i sprzyjają integracji uczestników.

Wszystkie artykuły sportowe zakupione w ramach projektu będą wykorzystywane również po jego zakończeniu, podczas realizacji kolejnych zajęć i aktywności z dziećmi w ramach innych działań organizowanych przez Stowarzyszenie. Sprzęt ten stanie się trwałym zasobem, wspierającym rozwój fizyczny uczestników, podnoszącym jakość prowadzonych zajęć oraz umożliwiającym kontynuację działań sportowych w przyszłości.

Szczegółowy opis zajęć o charakterze manualno-artystycznym:*

Każdego dnia uczestnicy wezmą udział w minimum godzinnych warsztatach twórczych, które rozwijają kreatywność, zdolności manualne i wyobraźnię. Skupiają się na **tworzeniu własnych prac**.

1) Malowanie mandali

Warsztaty pozwolą dzieciom tworzyć własne, kolorowe kompozycje oparte na prostych, symetrycznych wzorach. Uczestnicy będą pracować z gotowymi szablonami lub samodzielnie zaprojektują proste układy, które następnie wypełnią kredkami lub pisakami. Zajęcia rozwijają precyzję ruchów, koordynację wzrokowo-ruchową oraz zdolności manualne, a jednocześnie wspierają koncentrację, uważność i wyciszenie.

2) Tworzenie własnej lalki/maskotki metodą węzełkową

Podczas warsztatów dzieci stworzą własne lalki lub maskotki metodą węzełkową, wykorzystując miękkie skrawki materiałów, włóczkę i wypełnienie. Technika ta nie wymaga użycia ostrych narzędzi — maskotki powstają poprzez wiązanie, owijanie i łączenie tkanin w bezpieczny, prosty sposób. Każde dziecko zaprojektuje wygląd swojej postaci, wybierze kolory i dodatki, a następnie krok po kroku zbuduje własnego „przyjaciela”.

Zajęcia rozwijają kreatywność, zdolności manualne i wyobraźnię. Dzieci uczą się cierpliwości, planowania i samodzielnego tworzenia przedmiotów od podstaw. Gotowa maskotka staje się dla nich osobistą pamiątką, wzmacniającą poczucie dumy i pewności siebie.

3) DIY z darów natury i materiałów z recyklingu

Warsztaty będą bezpośrednio nawiązywać do marszobiegu z poprzedniego dnia, podczas którego dzieci zbiorą bezpieczne, naturalne materiały znalezione w lesie — takie jak szyszki, patyczki, liście, mech, kamyczki czy fragmenty kory. Zebrane skarby staną się podstawą do tworzenia ekologicznych dekoracji, mini-rzeźb, obrazków przestrzennych lub drobnych ozdób. Uczestnicy połączą je z materiałami z recyklingu (karton, tkaniny, sznurki), ucząc się kreatywnego wykorzystania zasobów, które na co dzień trafiają do odpadów.

Zajęcia rozwijają wyobraźnię, zdolności manualne i wrażliwość ekologiczną. Pokazują dzieciom, że wartościowe i piękne przedmioty można stworzyć z prostych, naturalnych elementów oraz materiałów odzyskanych, co wzmacnia ich poczucie sprawczości i uczy odpowiedzialności za środowisko.

4) Warsztaty tworzenia świec sojowych

Uczestnicy podczas 1,5 godz. warsztatów samodzielnie wykonają kolorową świeczkę, poznają różne zapachy oraz dowiedzą się, jak powstają. Zajęcia rozwijają kreatywność, zmysły i sprawność manualną, a każde dziecko zabiera swoją świeczkę 120 ml do domu. Warsztaty są w pełni bezpieczne i dostosowane do wieku uczestników (6–11 lat). Prowadząca zapewnia wszystkie materiały, przygotowanie merytoryczne oraz pełną opiekę nad grupą podczas zajęć.

5) Malowanie na kamieniach

Podczas zajęć dzieci będą malować przyniesione kamienie. Uczestnicy wybiorą kształty, które najbardziej ich inspirują, a następnie zamienią kamienie w kolorowe postacie, zwierzątka, emotki, mini-stworki lub talizmany. Do pracy wykorzystają farby akrylowe i pisaki.

Warsztaty są bardzo proste, a jednocześnie dają ogromną satysfakcję — dzieci szybko widzą efekt swojej pracy. Zajęcia rozwijają kreatywność, precyzję ruchów, poczucie estetyki i wyobraźnię. To także świetny sposób na wyciszenie i skupienie, bo malowanie drobnych elementów wymaga uważności. Gotowe kamienie mogą stać się pamiątką z obozu, prezentem lub elementem wspólnej wystawy.

Opis zajęć kulturalnych

1) Kalambusy – elementy pantomimy

Warsztaty kalamburowe wprowadzą dzieci w świat pantomimy, ruchu i niewerbalnego wyrażania emocji. Uczestnicy będą odgrywać hasła za pomocą gestów, mimiki i prostych układów ruchowych, bez używania słów. Dzieci pracują w małych grupach, ucząc się współpracy, kreatywności i odwagi w występowaniu przed innymi. Zajęcia rozwijają wyobraźnię,

umiejętność interpretacji ruchu, spostrzegawczość oraz kompetencje komunikacyjne. To także świetna forma integracji – pełna śmiechu, pozytywnych emocji i wspólnego zgadywania.

2) Czytanie i omawianie bajek/baśni z podziałem na role

Podczas zajęć dzieci będą wspólnie czytać wybrane bajki i baśnie, a następnie odgrywać ich fragmenty z podziałem na role. Uczestnicy wcielą się w bohaterów, wykorzystując głos, mimikę i proste rekwizyty, co pozwoli im lepiej zrozumieć treść opowieści oraz emocje postaci. Zajęcia rozwijają wyobraźnię, umiejętność interpretacji tekstu, ekspresję werbalną i niewerbalną, a także budują pewność siebie w wystąpieniach przed grupą. To również świetna okazja do rozmowy o wartościach, współpracy i rozwiązywaniu problemów, jakie pojawiają się w bajkowych historiach.

3) Opowieści o tradycjach regionu (obrzędy, zwyczaje, legendy)

Podczas tych zajęć dzieci poznają najciekawsze tradycje, obrzędy i zwyczaje charakterystyczne dla regionu wielkopolskiego oraz okolic Gniezna. Zajęcia będą oparte na opowieściach, legendach i lokalnych historiach przekazywanych z pokolenia na pokolenie. Uczestnicy usłyszą m.in. o dawnych zwyczajach zimowych, tradycjach związanych z pracą na wsi, lokalnych świętach oraz legendach, które kształtowały tożsamość regionu.

Dzieci będą mogły zadawać pytania, odgrywać krótkie scenki inspirowane opowieściami. Zajęcia rozwijają wiedzę o kulturze lokalnej, wzmacniają poczucie zakorzenienia i tożsamości, uczą szacunku do tradycji oraz budują świadomość dziedzictwa kulturowego. To także okazja do rozwijania wyobraźni i umiejętności słuchania poprzez kontakt z żywym słowem i historiami pełnymi symboli oraz emocji.

4) Poznawanie bajek i legend z różnych stron świata

Podczas tych zajęć dzieci wyruszą w „podróż dookoła świata” poprzez opowieści – poznają bajki, legendy i krótkie historie pochodzące z różnych kultur i kontynentów. Uczestnicy usłyszą opowieści m.in. z Europy, Afryki, Azji czy obu Ameryk, a następnie porównają bohaterów. Zajęcia będą wzbogacone o krótkie rozmowy i elementy dramy inspirowane daną historią.

Warsztaty rozwijają ciekawość świata, wrażliwość kulturową i umiejętność słuchania. Uczą otwartości na różnorodność, pokazują, że każda kultura ma swoje wyjątkowe opowieści i mądrości, a jednocześnie wiele z nich porusza podobne, uniwersalne tematy. To zajęcia, które poszerzają horyzonty i inspirują do odkrywania nowych historii i tradycji.

5) Wspólne śpiewanie lokalnych piosenek i poznawanie regionalnej muzyki

Podczas zajęć dzieci poznają wybrane piosenki i melodie charakterystyczne dla regionu wielkopolskiego oraz okolic Gniezna. Zajęcia będą prowadzone w formie wspólnego śpiewania, prostych zabaw rytmicznych i ćwiczeń muzycznych, które pozwolą uczestnikom poczuć lokalny klimat i tradycję muzyczną.

Warsztaty rozwijają wrażliwość muzyczną, poczucie rytmu i odwagę w wyrażaniu siebie poprzez śpiew. Wzmacniają także więzi w grupie — wspólne muzykowanie integruje, buduje radość i poczucie wspólnoty. To zajęcia, które przybliżają dzieciom kulturę regionu w sposób naturalny, angażujący i pełen pozytywnej energii

6) Legendy gnieźnieńskie – opowieści o początkach Polski

Zajęcia trwające 30 minut wprowadzą dzieci w świat najważniejszych legend związanych z Gnieznem i początkami państwa polskiego. W krótkiej, angażującej formie uczestnicy poznają m.in. legendę o Lechu, Czechu i Rusie, historię o powstaniu

Orla Białego oraz opowieść o królu Popielu. Prowadzący przedstawi je w formie żywego opowiadania, wzbogaconego pytaniami, prostymi rekwizytami i elementami dramy, aby dzieci mogły aktywnie uczestniczyć w zajęciach.

Uczestnicy będą mieli możliwość wcielenia się w wybrane postacie lub odegrania krótkich scenek. Warsztaty rozwijają wyobraźnię, wiedzę o lokalnej historii, umiejętność słuchania i interpretowania opowieści, a także wzmacniają poczucie tożsamości regionalnej. Krótka forma zajęć pozwala utrzymać uwagę dzieci i jednocześnie przekazać im wartościowe treści w atrakcyjny, dynamiczny sposób.

7) „Laboratorium dźwięku”

„Laboratorium dźwięku” to warsztaty muzyczne, podczas których uczestnicy w praktyczny i kreatywny sposób poznają, jak powstaje dźwięk. Dzieci będą eksperymentować z różnymi sposobami jego wydobywania, odtwarzać proste melodie i rytmy na bum-bum rurkach oraz poznawać rzadkie instrumenty perkusyjne. Elementem zajęć będzie także określanie dźwięków poprzez ruch oraz wprowadzenie podstaw rytmiki z wykorzystaniem metody **body percussion**, czyli tworzenia muzyki za pomocą własnego ciała.

Udział w warsztatach wspiera rozwój wielu kompetencji, w tym:

- pamięci i koncentracji,
- podstawowych umiejętności wydobywania i różnicowania dźwięków,
- koordynacji wzrokowo-ruchowej,
- kreatywności i swobodnej ekspresji,
- pewności siebie,
- umiejętności improwizacji ruchem,
- prawidłowego oddechu i pracy z ciałem.

Zajęcia łączą zabawę z edukacją muzyczną, pozwalając dzieciom odkrywać świat dźwięków w angażujący, twórczy i naturalny sposób.

Zawody w tenisa stołowego dla dzieci (1,5 godziny)

Zawody w tenisa stołowego będą podsumowaniem dwudniowych warsztatów prowadzonych wcześniej z trenerem tenisa, podczas których dzieci poznawały podstawy techniki, zasady gry oraz ćwiczyły koordynację i refleks. Finałowa, 1,5-godzinna zabawa pozwoli im wykorzystać zdobyte umiejętności w praktyce, w formie krótkich meczów i prostych konkurencji dostosowanych do wieku uczestników.

Zajęcia odbędą się w przyjaznej, bezpiecznej atmosferze, nastawionej przede wszystkim na ruch, integrację i radość z gry. Na zakończenie wszyscy uczestnicy otrzymają drobne upominki, podkreślające ich zaangażowanie i wysiłek oraz wzmacniające poczucie satysfakcji z udziału w całym cyklu zajęć.

Harmonogram zajęć obozu zimowego

dzień obozu	godzina od	godzina do	Opis zajęć/działań
Dzień 1 data: 16.02.2026	9:00	9:30	Powitanie uczestników, omówienie zasad bezpieczeństwa, zabawy
	9:30	11:00	Zajęcia z instruktorem tenisa stołowego.
	11:00	11:30	Drugie śniadanie.

	11:30	12:30	Warsztaty plastyczne- mandala.
	12:30	14:00	Warsztaty „laboratorium dźwięku”.
	14:00	14:30	Obiad.
	14:30	15:00	Legendy gnieźnieńskie – opowieści o początkach Polski.
Dzień 2 data: 17.02.2026	9:00	9:30	Poranna rozgrzewka i zabawy integracyjne.
	9:30	11:00	Zajęcia z instruktorem tenisa stołowego.
	11:00	11:30	Drugie śniadanie.
	11:30	12:00	Poznanie bajek i legend z różnych stron świata.
	12:00	12:30	Wspólne śpiewanie lokalnych piosenek i poznanie regionalnej muzyki.
	12:30	13:00	„Animal flow” – naśladowanie ruchów zwierząt.
	13:00	14:00	Malowanie na kamieniach.
	14:00	14:30	Obiad.
	14:30	15:00	Gry planszowe.
Dzień 3 data: 18.02.2026	9:00	9:30	Poranna rozgrzewka i zabawy ruchowe.
	9:30	10:30	Zajęcia sportowe: Joga dla dzieci + ćwiczenia oddechowe.
	10:30	11:00	Opowieści o tradycjach regionu (obrzędy, zwyczaje, legendy).
	11:00	11:30	Drugie śniadanie.
	11:30	13:00	Warsztaty tworzenia świec sojowych.
	13:00	14:00	Zawody w grze „Twister”.
	14:00	14:30	Obiad.
	14:30	15:00	Gry planszowe.
Dzień 4 data: 19.02.2026	9:00	9:30	Poranna rozgrzewka i zabawy integracyjne
	9:30	11:00	Tworzenie własnej lalki/maskotki metodą węzełkową.
	11:00	11:30	Drugie śniadanie
	11:30	14:00	Marszobieg z aktywnymi stacjami w lesie.
	14:00	14:30	Obiad.
	14:30	15:00	Czytanie i omawianie bajek/baśni z podziałem na role.
Dzień 5 data: 20.02.2026	9:00	9:30	Rozgrzewka i zabawy integracyjne.
	9:30	10:00	Gimnastyka z elementami tańca.
	10:00	11:00	DIY z darów natury i materiałów z recyklingu.
	11:00	11:30	Drugie śniadanie
	11:30	13:00	Mini turniej tenisa stołowego.
	13:00	14:00	Kalambury - elementy pantomimy .
	14:00	14:30	Obiad.
	14:30	15:00	Moje wrażenia z obozu- podsumowanie, rozdanie dyplomów uczestnikom.

Do realizacji zajęć wykorzystane będą różnorodne zasoby rzeczowe, które zapewniają komfort, bezpieczeństwo i wysoką jakość prowadzonych aktywności. Na potrzeby zajęć sportowych dostępny jest **nowy stół do tenisa stołowego** i piłkarzyki (które mogą zostać wykorzystane, chociaż nie ujęto ich w harmonogramie).

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego		
Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Liczba uczestników obozu	15 dzieci	Lista obecności

Liczba zrealizowanych godzin zajęć ruchowych	min. 5 godzin	Harmonogram, dziennik zajęć
Liczba zrealizowanych godzin zajęć manualno-artystycznych	min. 5 godzin	Harmonogram, dokumentacja zajęć
Liczba przeprowadzonych zajęć integracyjnych i kulturalnych	min. 5 bloków	Notatki kadry, dokumentacja
Zapewnienie wyżywienia (II śniadanie + obiad)	100% uczestników	Listy wydanych posiłków
Udział dzieci w nowych formach aktywności	min. 2 aktywności na dziecko	Lista zajęć, dokumentacja zdjęciowa
Poziom satysfakcji uczestników i rodziców	min. 85% ocen pozytywnych	Ankiety ewaluacyjne

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystane w realizacji zadania

Stowarzyszenie Na Rzecz Aktywizacji Społeczności Lokalnej Siedlisko posiada doświadczenie w organizacji działań o charakterze opiekuńczo-wychowawczym, edukacyjnym i integracyjnym, zdobyte w latach wcześniejszych, m.in. poprzez realizację projektów młodzieżowych Programu „Równać Szanse” PAFW („Z radiem w życie”, „Łuska”), półkolonii letnich, inicjatyw aktywizujących społeczność lokalną, takich jak „Rodzinny Festiwal Gier Planszowych”, a także projektów w ramach Programu Aktywni Obywatele – Fundusz Krajowy („EKO SPADEK = wiedza seniorów + działanie młodych”), „KUKA – Kulturalny Kalejdoskop” oraz Programu Działaj Lokalnie („Graj w realu, oczarujemy covidą”).

Zdobyte w trakcie realizacji tych działań doświadczenie pozwoliło Stowarzyszeniu wypracować standardy organizacyjne, kadrowe i bezpieczeństwa, które pozostają aktualne i stanowią podstawę do przygotowania oraz realizacji obozu zimowego dla dzieci w wieku 6–11 lat.

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Koszt 1 Wynagrodzenie kadry opiekuńczo-wychowawczej- 30 godz. (6 godz. X 5 dni) x 41,00 zł= 1230,00 zł x 2 os. = 2460,00 zł	2 460,00 zł	2460,00 zł	
2.	Koszt 2 Ubezpieczenie uczestników i kadry- OC Stowarzyszenia- 53,00 zł + NW dzieci i kadry- 72,00 zł	125,00 zł		125,00 zł
3.	Koszt 3 Catering- 2 posiłki dziennie (drugie śniadanie i obiad/os.= 45,50 x 15 osób x 5 dni =3412,50 + dowozy 2x/dzień 30,00 zł x 5= 150,00 zł= razem 3562,50	3562,50 zł	3153,50 zł	409,00 zł
4.	Koszt 4	300,00 zł		300,00 zł

	Przeprowadzenie zajęć tenisa stołowego - 3 godz. x 100,00 zł=300,00 zł			
5.	Koszt 5 Przeprowadzenie zajęć z jogi dla dzieci- 1 godz./300,00 zł	300,00 zł		300,00 zł
6.	Koszt 6 Przeprowadzenie zajęć kreatywnych- wykonanie świeczki sojowej- 1,5 godz. + materiały	450,00 zł		450,00 zł
7.	Koszt 7 Przeprowadzenie warsztatów muzycznych "Laboratorium dźwięku"- 1,5 godz.	200,00 zł		200,00 zł
8.	Koszt 8 Rakietki do tenisa stołowego- 4 sztuki (100,00 zł)+ 2 zestawy piłeczek 50,00 zł = 1 kpl	550,00 zł		550,00 zł
9.	Koszt 9 Artykuły spożywcze- napoje, wody niegazowane, herbata- 1 kpl	100,00 zł		100,00 zł
10.	Dyplomy uczestnictwa - 15 szt.x1,00 zł= 30,00 zł	15,00		15,00 zł
11.	medale z szarfą z wygrawerowanym tekstem za udział w rozgrywkach tenisa stołowego- 15 x 11,00= 165,00 zł	165,00 zł		165,00 zł
12.	Gra planszowa Twister- il. 1 + wysyłka=186,00 zł	186,00 zł		186,00 zł
13.	Artykuły papiernicze i materiały do przeprowadzenia zajęć kreatywnych(kredki świecowe, pisaki, kleje, kartki, farby akrylowe, pędzle, ołówki, czarne cienkopisy, bristole, skrawki materiałów, sznurek jutowy) - 1 kpl.	200,00 zł		200,00 zł
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		8613,00	5613,50	3000,00

Udział w obozie będzie odpłatny w wysokości 200,00 zł za uczestnika za 5 dni obozu. Symboliczna opłata pełni ważną funkcję organizacyjną — stanowi potwierdzenie deklaracji uczestnictwa i zwiększa odpowiedzialność rodziców za obecność dziecka na zajęciach. Dzięki temu możliwe jest precyzyjne planowanie liczby uczestników, zakupu materiałów, wyżywienia oraz zapewnienia odpowiedniej liczby kadry.

Dodatkowo niewielka odpłatność:

- wzmacnia zaangażowanie uczestników, co przekłada się na regularną obecność i aktywny udział w zajęciach,
- pozwala pokryć część kosztów, które nie mogą być sfinansowane z dotacji,
- zwiększa trwałość projektu, umożliwiając organizatorowi utrzymanie wysokiej jakości zajęć

i odpowiednich warunków lokalowych.
Opłata ma charakter symboliczny i nie stanowi bariery finansowej — jej celem jest przede wszystkim zapewnienie stabilności organizacyjnej i odpowiedzialnego udziału w obozie.

V. Oświadczenia

Oświadczam(-my), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym* / inną właściwą ewidencją*;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

Stowarzyszenie Na Rzecz Aktywizacji

Spółeczności Lokalnej "Siedlisko"

M. Brykczyńska
mgr inż. Maria Brykczyńska

Prezes

Data 27.01.2026 r.

(podpis osoby upoważnionej lub podpisy
osób upoważnionych do składania oświadczeń
woli w imieniu oferentów)

i odpowiednich warunków lokalowych.

Opłata ma charakter symboliczny i nie stanowi bariery finansowej — jej celem jest przede wszystkim zapewnienie stabilności organizacyjnej i odpowiedzialnego udziału w obozie.

V. Oświadczenia

Oświadczam(-my), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym* / inną właściwą ewidencją*;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

Załączniki:

1. Odpis KRS.
2. Regulamin uczestnictwa w obozie.
3. Regulamin obozu.
4. Opis kadry opiekuńczej/trenerskiej/wychowawczej.

Stowarzyszenie Na Rzecz Aktywizacji

Spółeczności Lokalnej "Siedlisko"

Marta Brykczynska
mgr inż. Marta Brykczynska
Prezes

Data 27.01.2026 r.

(podpis osoby upoważnionej lub podpisy
osób upoważnionych do składania oświadczeń
woli w imieniu oferentów)

Stowarzyszenie Na Rzecz Aktywizacji
Spółeczności Lokalnej "Siedlisko"

Joanna Popek
Joanna Popek
Skarbnik



REGULAMIN OBOZU „„Odlotowy Start – ferie, które dodają skrzydeł””

§1. Postanowienia ogólne

1. Regulamin określa zasady uczestnictwa w obozie zimowym „„Odlotowy Start – ferie, które dodają skrzydeł””, organizowanym w świetlicy wiejskiej w Lubochni.
2. Organizatorem obozu jest Stowarzyszenie Na Rzecz Aktywizacji Społeczności Lokalnej „Siedlisko” w Lubochni.
3. Obóz ma charakter dzienny i przeznaczony jest dla dzieci w wieku 6–11 lat.
4. Celem obozu jest zapewnienie uczestnikom bezpiecznego, aktywnego i rozwijającego wypoczynku zimowego, obejmującego zajęcia sportowe, manualno-artystyczne i kulturalne.
5. Uczestnictwo w obozie oznacza akceptację niniejszego regulaminu przez rodziców/opiekunów prawnych oraz zobowiązanie do jego przestrzegania przez dziecko.

§2. Zasady uczestnictwa

1. Uczestnikiem obozu może być dziecko zgłoszone przez rodzica/opiekuna prawnego i zakwalifikowane przez organizatora.
2. Rodzic/opiekun zobowiązany jest do:
 - wypełnienia oświadczenia rodzica,
 - przekazania informacji o stanie zdrowia dziecka,
 - poinformowania kadry o alergiach, chorobach przewlekłych lub innych istotnych potrzebach.
3. Dzieci uczestniczą w zajęciach w godzinach określonych w harmonogramie.
4. Odbiór dziecka odbywa się wyłącznie przez rodzica/opiekuna lub osobę przez niego upoważnioną na piśmie.

§3. Zasady bezpieczeństwa

1. Uczestnicy zobowiązani są do stosowania się do poleceń kadry obozu.
1. Dzieci nie mogą opuszczać terenu świetlicy ani miejsca wycieczki (marszobiegu) bez zgody wychowawcy.
2. Podczas zajęć sportowych i ruchowych obowiązuje obuwie i strój sportowy.
3. Wszelkie urazy, złe samopoczucie lub niepokojące objawy należy natychmiast zgłaszać wychowawcy.
4. Zabrania się:
 - używania przedmiotów niebezpiecznych,
 - niszczenia mienia świetlicy,
 - agresji fizycznej i słownej,

- korzystania z telefonów i urządzeń elektronicznych podczas zajęć (chyba że kadra zdecyduje inaczej).
- 5. Organizator zapewnia opiekę wykwalifikowanej kadry oraz przestrzega Standardów Ochrony Małoletnich.

§4. Organizacja zajęć

1. Każdy dzień obozu obejmuje
 - minimum 1 godzinę aktywności ruchowej,
 - minimum 1 godzinę zajęć manualno-artystycznych,
 - zajęcia kulturalne i integracyjne,
 - drugie śniadanie i ciepły posiłek.
2. Zajęcia odbywają się zgodnie z harmonogramem, który może ulec zmianie z przyczyn niezależnych od organizatora (np. warunki pogodowe).
3. Kadra prowadząca zajęcia posiada kwalifikacje zgodne z obowiązującymi przepisami prawa.

§5. Wyżywienie

1. Każdego dnia uczestnikom zapewnione jest drugie śniadanie i jeden ciepły posiłek (obiad).
2. Posiłki dostarcza firma cateringowa „Pod Pokrywką” spełniająca wymogi sanitarne.
3. Rodzice zobowiązani są poinformować organizatora o alergiach pokarmowych dziecka.
4. Dzieci nie mogą samodzielnie kupować ani przynosić napojów energetycznych lub innych produktów niewskazanych dla ich wieku.

§6. Odpowiedzialność

1. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za rzeczy wartościowe przyniesione przez dzieci na obóz.
2. Uczestnik ponosi odpowiedzialność za szkody wyrządzone umyślnie lub wynikające z rażącego niedbalstwa.
3. W przypadku poważnego naruszenia regulaminu organizator zastrzega sobie prawo do skreślenia uczestnika z listy obozu po wcześniejszym poinformowaniu rodzica/opiekuna.

§7. Zasady odbioru dzieci

1. Dziecko może zostać odebrane wyłącznie przez rodzica/opiekuna prawnego lub osobę upoważnioną pisemnie.
2. Kadra ma prawo odmówić wydania dziecka osobie, co do której istnieje podejrzenie, że znajduje się pod wpływem alkoholu lub innych substancji i wezwać innego członka rodziny lub Policję.
3. Rodzic zobowiązany jest odebrać dziecko punktualnie o godzinie zakończenia zajęć.
4. Dzieci w wieku 10–11 lat mogą wracać do domu samodzielnie wyłącznie na podstawie pisemnej zgody rodzica/opiekuna prawnego. W przypadku braku takiej zgody dziecko musi zostać odebrane przez osobę dorosłą wskazaną w karcie uczestnika.

§8. Postanowienia końcowe

1. Regulamin obowiązuje wszystkich uczestników obozu oraz ich rodziców/opiekunów.
2. Organizator zastrzega sobie prawo do wprowadzania zmian w regulaminie, jeśli wymaga tego bezpieczeństwo uczestników lub przepisy prawa.
3. W sprawach nieuregulowanych regulaminem decyzje podejmuje kadra obozu.
4. Regulamin dostępny jest dla rodziców i uczestników przed rozpoczęciem obozu.



REGULAMIN UCZESTNICTWA W OBOZIE „Odlotowy Start – ferie, które dodają skrzydeł”

§1. Postanowienia ogólne

1. Regulamin określa zasady zachowania i obowiązki uczestników obozu zimowego organizowanego przez Stowarzyszenie Na Rzecz Aktywizacji Społeczności Lokalnej „Siedlisko” w Lubochni.
2. Celem regulaminu jest zapewnienie bezpieczeństwa, komfortu i właściwej organizacji zajęć.
3. Uczestnictwo w obozie oznacza akceptację niniejszego regulaminu przez dziecko oraz jego rodzica/opiekuna.

§2. Obowiązki uczestnika

1. Uczestnik zobowiązany jest do
 - przestrzegania zasad bezpieczeństwa,
 - stosowania się do poleceń kadry,
 - punktualnego udziału w zajęciach,
 - dbania o porządek i mienie obozowe,
 - kulturalnego zachowania wobec innych uczestników i kadry.
2. Uczestnik ma obowiązek informować wychowawcę o:
 - złym samopoczuciu,
 - urazach,
 - sytuacjach budzących niepokój.

§3. Zachowania niedozwolone

1. Zabrania się:
 - agresji fizycznej i słownej,
 - używania wulgaryzmów,
 - niszczenia mienia,
 - samowolnego oddalania się od grupy,
 - posiadania przedmiotów niebezpiecznych,

- korzystania z telefonów i urządzeń elektronicznych podczas zajęć (chyba że kadra wyrazi zgodę),
- przynoszenia napojów energetycznych lub innych produktów niewskazanych dla dzieci.

§4. Zasady bezpieczeństwa

1. Uczestnik bierze udział w zajęciach zgodnie z instrukcjami prowadzących.
2. Podczas aktywności sportowych obowiązuje odpowiedni strój i obuwie.
3. Uczestnik korzysta ze sprzętu sportowego i świetlicowego wyłącznie pod nadzorem kadry.
4. Wszelkie niebezpieczne sytuacje należy natychmiast zgłaszać wychowawcy.

§5. Odpowiedzialność uczestnika

1. Uczestnik ponosi odpowiedzialność za szkody wyrządzone umyślnie lub wynikające z rażącego niedbalstwa.
2. Rodzice/opiekunowie zobowiązani są do pokrycia kosztów takich szkód.
3. Organizator nie odpowiada za rzeczy wartościowe przyniesione przez uczestników.

§6. Zasady opuszczania obozu

1. Dziecko może opuścić obóz wyłącznie z rodzicem/opiekunem lub osobą przez niego upoważnioną.
2. **Dzieci w wieku 10–11 lat mogą wracać samodzielnie wyłącznie na podstawie pisemnej zgody rodzica/opiekuna prawnego.**
3. Kadra może odmówić wydania dziecka osobie, która budzi uzasadnione wątpliwości co do stanu trzeźwości lub zdolności do zapewnienia bezpieczeństwa.

§7. Konsekwencje nieprzestrzegania regulaminu

1. W przypadku naruszenia zasad uczestnik może otrzymać:
 - upomnienie ustne,
 - ograniczenie udziału w wybranych aktywnościach,
 - rozmowę z rodzicem.
2. W sytuacjach poważnych lub powtarzających się naruszeń organizator może:
 - wezwać rodzica do natychmiastowego odbioru dziecka,
 - skreślić uczestnika z obozu.

§8. Postanowienia końcowe

1. Regulamin obowiązuje przez cały okres trwania obozu.
2. W sprawach nieuregulowanych decyzje podejmuje kierownik obozu.
3. Regulamin jest dostępny dla rodziców i uczestników przed rozpoczęciem obozu.

Opis kadry opiekunów/trenerów/wychowawców:

LP	Imię i nazwisko	Kwalifikacje/ umiejętności/ uprawnienia	Obowiązki i zadania w trakcie obozu	Doświadczenie w podobnych projektach (opisz jakie)
1	Maria Brykczyńska	Dyplomowany nauczyciel z wieloletnim stażem, organizator zajęć pozaszkolnych dla dzieci i młodzieży, wychowawca wycieczek szkolnych.	Zapewnienie uczestnikom bezpieczeństwa, komfortu i wsparcia podczas całego pobytu na obozie, dbanie o prawidłowy przebieg zajęć zgodnie z harmonogramem, prowadzenie dokumentacji oraz współpraca z rodzicami w zakresie bieżących informacji o dziecku. Pomoc w przeprowadzaniu zajęć ruchowych, kulturalnych i manualno-artystycznych.	Autor i koordynator wielu projektów dla dzieci i młodzieży (PFDIM, Równać Szanse, dofinansowania z Kuratorium), w tym międzynarodowych-organizacja i realizacja półkolonii dla dzieci z Gminy Gniezno w Zespole Szkół w Szczytnikach Duchownych
2	Kamilla Knitter	Mgr UAM- filologia polska, certyfikat Państwowego Związku Kulturytyki, Fitness i Trójboju Siłowego- trener personalny, studia poddyplomowe z psychologii społecznej i pozytywnej.	Zapewnienie uczestnikom bezpieczeństwa, komfortu i wsparcia podczas całego pobytu na obozie, prowadzenie dziennika zajęć, prowadzenie zajęć sportowo-ruchowych, kulturalnych i manualno-artystycznych.	Prowadzenie zajęć sportowych z elementami crossfit i treningu naturalnego dla dzieci oraz zajęć motywacyjnych i wspierających z elementami arteterapii.
3	Izabela Tyłkowska	certyfikaty z prowadzenia zajęć z jogi dla dzieci	Przeprowadzenie zajęć z jogi dla dzieci- 1 godz.	Prowadzenie zajęć dla dzieci w Leśnym przedszkolu w Piotrowicach i w Satia Gniezno oraz na festiwalach : Mama Global Healing w wiosce dla dzieci, Unity Waves i Kocham Cię

4	Karolina Jeleniewska	Nauczyciel edukacji wczesnoszkolnej i nauczyciel wychowania fizycznego. W tenisa stołowego gra ponad 20 lat. Sukcesy: wielokrotne Mistrzostwo Województwa Wielkopolskiego w różnych kategoriach wiekowych, Indywidualne i drużynowe Mistrzostwo Polski drużynowe Mistrzostwo Europy.	Przeprowadzenie zajęć tenisa stołowego dla uczestników obozu.	Prowadzi zajęcia z tenisa stołowego z uczniami klas 1-3 w ramach innowacji pedagogicznej "Każdy może zostać mistrzem ping-ponga".
5	Adrianna Działak-Patrzek	Absolwentka Uniwersytetu Muzycznego Fryderyka Chopina w Warszawie na wydziale instrumentalnym, ukończyła również Studium Pedagogiczne na tej samej uczelni oraz Studium Muzyki Dawnej. Ukończyła przygotowanie pedagogiczne uprawniające do prowadzenia zajęć z młodzieżą w szkole.	Przeprowadzenie 1,5 godz. warsztatów "Laboratorium dźwięku"	Przez ponad 10 lat prowadziła cykliczne zajęcia rytmiczne w szkołach, przedszkolach i żłobkach. Prowadzi warsztaty muzyczne dla swoich uczniów, którzy uczęszczają do Prywatnej Szkoły Muzycznej-MUZYKOLANDIA KRAINA DŹWIĘKÓW, w której jest dyrektorem i nauczycielem.
6	Aleksandra Wiecka	Certyfikaty, referencje, wieloletnie doświadczenie w pracy warsztatowej z dziećmi	Przeprowadzenie warsztatów- wykonanie kolorowej świeczki, poznanie różnych zapachów oraz zapoznanie się z ich powstaniem. Każde dziecko zabiera swoją świeczkę 120 ml do domu.	Zajęcia dla grup szkolnych, instytucji kultury oraz firm: • prowadzenie warsztatów dla szkół w Poznaniu, Dębicy oraz na terenie powiatu gnieźnieńskiego, • prowadzenie regularnych zajęć w eSTeDe jako instruktor rękodzieła,

Wydruk informacji pobranej w trybie art. 4 ust. 4aa ustawy z dnia 20 sierpnia 1997 r. o Krajowym Rejestrze Sądowym, posiada moc dokumentu wydawanego przez Centralną Informację, nie wymaga podpisu i pieczęci.

CENTRALNA INFORMACJA KRAJOWEGO REJESTRU SĄDOWEGO

KRAJOWY REJESTR SĄDOWY

Stan na dzień 27.01.2026 godz. 12:01:48

Numer KRS: 0000371509

**Informacja odpowiadająca odpisowi aktualnemu
Z REJESTRU STOWARZYSZEŃ, INNYCH ORGANIZACJI SPOŁECZNYCH I ZAWODOWYCH,
FUNDACJI ORAZ SAMODZIELNYCH PUBLICZNYCH ZAKŁADÓW OPIEKI ZDROWOTNEJ**

PODMIOT NIEWPISANY DO REJESTRU PRZEDSIĘBIORCÓW

Data rejestracji w Krajowym Rejestrze Sądowym	30.11.2010		
Ostatni wpis	Numer wpisu	8	Data dokonania wpisu
	Sygnatura akt	PO.IX NS-REJ.KRS/13165/24/266	
	Oznaczenie sądu	SĄD REJONOWY POZNAŃ - NOWE MIASTO I WILDA W POZNANIU, IX WYDZIAŁ GOSPODARCZY KRAJOWEGO REJESTRU SĄDOWEGO	

Dział 1

Rubryka 1 - Dane podmiotu

1.Oznaczenie rodzaju organizacji	STOWARZYSZENIE
2.Numer REGON/NIP	REGON: 301616840, NIP: 7842473085
3.Nazwa	STOWARZYSZENIE NA RZECZ AKTYWIZACJI SPOŁECZNOŚCI LOKALNEJ "SIEDLIKO" W LUBOCHNIA
4.Dane o wcześniejszej rejestracji	-----
5.Czy podmiot posiada status organizacji pożytku publicznego?	TAK

Rubryka 2 - Siedziba i adres podmiotu

1.Siedziba	kraj POLSKA, woj. WIELKOPOLSKIE, powiat GNIEŹNIEŃSKI, gmina GNIEZNO, miejsc. LUBOCHNIA
2.Adres	ul. OS. KASZTANOWE, nr 7, lok. ---, miejsc. LUBOCHNIA, kod 62-200, poczta GNIEZNO, kraj POLSKA
3.Adres poczty elektronicznej	BIURO@SIEDLIKO.GNIEZNO.PL
4.Adres strony internetowej	WWW.SIEDLIKO.GNIEZNO.PL
5. Adres do doręczeń elektronicznych wpisany do Bazy Adresów Elektronicznych	-----

Rubryka 3 - Jednostki terenowe lub oddziały

Brak wpisów

Rubryka 4 - Informacje o statucie

1. Informacja o sporządzeniu lub zmianie statutu	1	13.10.2010 R.
	2	12.10.2015R.

	- DODANO: §1 PKT 2, §1 PKT 3, §24 PKT 4 - PRZYJĘTO TEKST JEDNOLITY STATUTU
3	13.06.2024R. - ZMIENIONO §25 PKT 2.

Rubryka 5	
1.Czas, na jaki została utworzona organizacja	NIEOZNACZONY

Rubryka 6 - Sposób powstania podmiotu	
Brak wpisów	

Rubryka 7 - Komitet założycielski	
Brak wpisów	

Rubryka 8 - Organ sprawujący nadzór	
1.Nazwa organu	STAROSTA POWIATU GNIEŹNIEŃSKIEGO

Dział 2

Rubryka 1 - Organ uprawniony do reprezentacji podmiotu		
1.Nazwa organu uprawnionego do reprezentowania podmiotu	ZARZĄD	
2.Sposób reprezentacji podmiotu	1.DLA WAŻNOŚCI OŚWIADCZENIA WOLI, PISM I DOKUMENTÓW STOWARZYSZENIA WYMAGANE SĄ PODPISY DWÓCH CZŁONKÓW ZARZĄDU. 2.DLA WAŻNOŚCI INNYCH PISM I DOKUMENTÓW O CHARAKTERZE MAJĄTKOWYM WYMAGANY JEST PODPIS DWÓCH CZŁONKÓW ZARZĄDU, W TYM SKARBNIKA.	
Podrubryka 1 Dane osób wchodzących w skład organu		
1	1.Nazwisko / Nazwa lub Firma	BRYKCYŃSKA
	2.Imiona	MARIA
	3.Numer PESEL/REGON lub data urodzenia	54020403181, -----
	4.Numer KRS	****
	5.Funkcja w organie reprezentującym	PREZES
2	1.Nazwisko / Nazwa lub Firma	ANDRZEJEWSKA
	2.Imiona	PAULINA
	3.Numer PESEL/REGON lub data urodzenia	75110608804, -----
	4.Numer KRS	****
	5.Funkcja w organie reprezentującym	ZASTĘPCA PREZESA ZARZĄDU
3	1.Nazwisko / Nazwa lub Firma	POPEK
	2.Imiona	JOANNA
	3.Numer PESEL/REGON lub data urodzenia	71111000287, -----

4	4.Numer KRS	****
	5.Funkcja w organie reprezentującym	SKARBNIK
	1.Nazwisko / Nazwa lub Firma	WIECKA
	2.Imiona	ALEKSANDRA
	3.Numer PESEL/REGON lub data urodzenia	89020702749, -----
	4.Numer KRS	****
	5.Funkcja w organie reprezentującym	SEKRETARZ

Rubryka 2 - Organ nadzoru		
1	1.Nazwa organu	KOMISJA REWIZYJNA
	Podrubryka 1 Dane osób wchodzących w skład organu	
	1	1.Nazwisko / Nazwa lub firma
		2.Imiona
		3.Numer PESEL/REGON lub data urodzenia
		4.Numer KRS
	2	1.Nazwisko / Nazwa lub firma
		2.Imiona
		3.Numer PESEL/REGON lub data urodzenia
		4.Numer KRS
	3	1.Nazwisko / Nazwa lub firma
		2.Imiona
		3.Numer PESEL/REGON lub data urodzenia
		4.Numer KRS

Rubryka 3 - Prokurenci

Brak wpisów

Dział 3

Rubryka 1 - Nie dotyczy

Brak wpisów

Rubryka 2 - Nie dotyczy

Brak wpisów

Rubryka 3 - Cel działania organizacji

1.Cel działania

1) OCHRONA ŚRODOWISKA,

- 2) DZIAŁALNOŚĆ KULTURALNA,
- 3) WZMACNIANIE WIĘZI MIEJSCOWEJ LUDNOŚCI Z MAŁĄ OJCZYZNĄ, PIELEGNOWANIE JEJ TRADYCJI,
- 4) POSZERZANIE GRONA MIŁOŚNIKÓW I SYMPATYKÓW REGIONU,
- 5) POPRAWA WALORÓW ESTETYCZNYCH I KRAJOBRAZOWYCH REGIONU ORAZ JEGO PROMOCJA,
- 6) PRZECIWDZIAŁANIE PATOLOGIOM SPOŁECZNYM I WYKLUCZENIU,
- 7) PRZECIWDZIAŁANIE BEZROBOCIU,
- 8) WSPIERANIE ROZWOJU EKONOMICZNEGO REGIONU,
- 9) DZIAŁALNOŚĆ WSPOMAGAJĄCA WYCHOWANIE I ROZWÓJ PSYCHOFIZYCZNY DZIECI I MŁODZIEŻY,
- 10) DZIAŁALNOŚĆ NA RZECZ OCHRONY I PROMOCJI ZDROWIA MIESZKAŃCÓW,
- 11) DZIAŁALNOŚĆ NA RZECZ TWORZENIA I ROZWOJU SPOŁECZEŃSTWA OBYWATELSKIEGO,
- 12) PROMOCJA I POPIERANIE WYKORZYSTYWANIA NOWOCZESNYCH TECHNOLOGII,
- 13) WSPIERANIE I NIESIENIE POMOCY OSOBOM POSZKODOWANYM, BĘDĄCYM W TRUDNEJ SYTUACJI ŻYCIOWEJ LUB MATERIALNEJ W STOSUNKU DO SPOŁECZEŃSTWA,
- 14) PROWADZENIE DZIAŁALNOŚCI REHABILITACYJNEJ,
- 15) DZIAŁALNOŚĆ WYDAWNICZA,
- 16) DZIAŁALNOŚĆ WSPOMAGAJĄCA REALIZACJĘ ZADAŃ W ZAKRESIE EDUKACJI ELEMENTARNEJ,
- 17) POWSZECHNA EDUKACJA EKOLOGICZNA,
- 18) ROZWIJANIE KULTURY FIZYCZNEJ I REKREACJI POPRZECZ SPORT,
- 19) ROZWIJANIE KRAJOZNAWSTWA I TURYSTYKI, PROMOCJA WALORÓW TURYSTYCZNYCH WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO,
- 20) WSPÓŁPRACA Z ORGANIZACJAMI I INSTYTUCJAMI DZIAŁAJĄCYMI NA TERENIE KRAJU I ZAGRANICZY REPREZENTUJĄCEJ PODOBNE CELE STATUTOWE.

Rubryka 4 - Przedmiot działalności statutowej organizacji pożytku publicznego

1. Odpłatna działalność statutowa

- | | |
|----|---|
| 1 | 94, 99, Z, KSZTAŁTOWANIE WŁAŚCIWEGO STOSUNKU DO ŚRODOWISKA, SZERZENIE ZROZUMIENIA CELÓW OCHRONY ŚRODOWISKA ORAZ PROPAGOWANIA SPRAW OCHRONY ŚRODOWISKA I POCZYNAŃ ZMIERZAJĄCYCH DO ZAPEWNIENIA TEJ OCHRONY |
| 2 | 94, 99, Z, INICJOWANIE I PODEJMOWANIE SPOŁECZNYCH DZIAŁAŃ DOTYCZĄCYCH OCHRONY ŚRODOWISKA |
| 3 | 94, 99, Z, INICJOWANIE I PODEJMOWANIE DZIAŁAŃ DOTYCZĄCYCH WŁAŚCIWEGO STOSUNKU DO ZWIERZĄT I INNYCH SKŁADNIKÓW PRZYRODY ŻYWEJ |
| 4 | 94, 99, Z, ZGŁASZANIE WNIOSEK MAJĄCYCH NA CELU OCHRONĘ ŚRODOWISKA W DZIAŁALNOŚCI INWESTYCYJNEJ I EKSPLOATACYJNEJ ORAZ ZMIERZAJĄCYCH DO POPRAWY JEGO STANU |
| 5 | 94, 99, Z, WSPÓŁDZIAŁANIE Z JEDNOSTKAMI ORGANIZACYJNYMI W OPRACOWANIU I REALIZACJI PROGRAMÓW I PLANÓW DZIAŁANIA ZMIERZAJĄCYCH DO POPRAWY STANU ŚRODOWISKA |
| 6 | 94, 99, Z, ZWIĘKSZENIE SPOŁECZNEGO WPŁYWU NA DZIAŁALNOŚĆ JEDNOSTEK ORGANIZACYJNYCH W CELU ZAPEWNIENIA OPTIMALNEJ EFEKTYWNOŚCI POCZYNAŃ NA RZECZ OCHRONY ŚRODOWISKA |
| 7 | 94, 99, Z, ORGANIZOWANIE SPOTKAŃ MAJĄCYCH NA CELU ROZSZERZENIE ZAINTERESOWANIA PROBLEMATYKĄ ZRÓWNOWAŻONEGO ROZWOJU |
| 8 | 94, 99, Z, POZYSKIWANIE FUNDUSZY W KRAJU I ZAGRANICĄ |
| 9 | 94, 99, Z, WSPÓŁPRACA Z ORGANIZACJAMI SPOŁECZNYMI, INSTYTUCJAMI KRAJOWYMI I ZAGRANICZNYMI, DZIAŁAJĄCYMI NA RZECZ ŚRODOWISK LOKALNYCH |
| 10 | 94, 99, Z, INICJOWANIE PROJEKTÓW WYNIKAJĄCYCH Z ZADAŃ STOWARZYSZENIA I ORGANIZOWANIE PUBLICZNYCH ZEBRAŃ I DYSKUSJI NAD NIMI |
| 11 | 94, 99, Z, ORGANIZOWANIE RÓŻNYCH FORM WYPOCZYNKU, ZWŁASZCZA DLA DZIECI I MŁODZIEŻY, OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH |
| 12 | 94, 99, Z, PRZEKAZYWANIE PROJEKTÓW ODPOWIEDNIM WŁADZOM, INSTYTUCJOM, ORGANIZACJOM SPOŁECZNYM I ORGANOM ADMINISTRACJI (WŁADZE SAMORZĄDOWE) |
| 13 | 94, 99, Z, GROMADZENIE ZBIORÓW DOKUMENTUJĄCYCH PRZESZŁOŚĆ I TERAŹNIEJSZOŚĆ REGIONU |
| 14 | 58, 19, Z, DZIAŁALNOŚĆ WYDAWNICZA W ZAKRESIE DOKUMENTACJI ARCHIWALNEJ, |

	WSPOMNIENI, ALBUMÓW, KART WIDOKOWYCH, CZASOPISM I INNYCH PUBLIKACJI MAJĄCYCH NA CELU UPOWSZECHNIENIE WIEDZY O REGIONIE
15	85, 59, B, ORGANIZOWANIE LUB INICJOWANIE ZJAZDÓW, KONFERENCJI, KURSÓW, SZKOLEŃ, PRELEKCJI, WYKŁADÓW, DYSKUSJI PUBLICZNYCH I WYCIECZEK ZWIĄZANYCH Z CELAMI STOWARZYSZENIA
16	85, 59, B, OGŁASZANIE LUB INICJOWANIE WSZELKIEGO RODZAJU ODCZYTÓW, ZJAZDÓW, SPOTKAŃ AUTORSKICH, IMPREZ I WYSTAW, KONKURSÓW WYNIKAJĄCYCH Z ZADAŃ I DZIAŁALNOŚCI STOWARZYSZENIA,
17	94, 99, Z, WSPÓŁPRACA I WYMIANA DOŚWIADCZEŃ Z INSTYTUCJAMI I STOWARZYSZENIAMI REGIONU
18	58, 19, Z, INICJOWANIE WYDAWNICTW ARTYSTYCZNYCH I REKLAMOWYCH O ZIEMI GNIEŹNIEŃSKIEJ
19	94, 99, Z, INSPIROWANIE TWÓRCÓW DO TWORZENIA DZIEŁ TEMATYCZNIE ZWIĄZANYCH Z REGIONEM
20	94, 99, Z, PROPAGOWANIE TURYSTYCZNYCH WALORÓW REGIONU
21	94, 99, Z, DZIAŁANIE NA RZECZ WZMACNIANIA WIĘZI MIĘDZYLUDZKICH I MIĘDZYPOKOLENIOWYCH
22	58, 19, Z, INFORMOWANIE OPINII PUBLICZNEJ O PODEJMOWANYCH DZIAŁANIACH I ICH WYNIKACH ZA POŚREDNICTWEM ŚRODKÓW MASOWEGO PRZEKAZU ORAZ WŁASNYCH WYDAWNICTW
23	94, 99, Z, WSPÓŁDZIAŁANIE Z INNYMI JEDNOSTKAMI I ORGANIZACJAMI PRZECIWKO WYKLUCZENIU SPOŁECZNEMU
24	94, 99, Z, WSPÓŁPRACA Z PRZEDSZKOLAMI, ODDZIAŁAMI PRZEDSZKOLNYMI I ŚWIETLICAMI WIEJSKIMI W ZAKRESIE REALIZACJI ZAPISÓW STRATEGII EDUKACYJNEJ POWIATU I GMIN
25	94, 99, Z, ORGANIZOWANIE IMPREZ TURYSTYCZNYCH, REKREACYJNYCH I KRAJOZNAWCZYCH, W TYM RAJDÓW PIESZYCH, ROWEROWYCH, SPŁYWÓW KAJAKOWYCH
2. Nieodpłatna działalność statutowa	1 94, 99, Z, KSZTAŁTOWANIE WŁAŚCIWEGO STOSUNKU DO ŚRODOWISKA, SZERZENIE ZROZUMIENIA CELÓW OCHRONY ŚRODOWISKA ORAZ PROPAGOWANIE SPRAW OCHRONY ŚRODOWISKA I POCZYNAŃ ZMIERZĄCYCH DO ZAPEWNIENIA TEJ OCHRONY
	2 94, 99, Z, INICJOWANIE I PODEJMOWANIE SPOŁECZNYCH DZIAŁAŃ DOTYCZĄCYCH OCHRONY ŚRODOWISKA
	3 94, 99, Z, INICJOWANIE I PODEJMOWANIE DZIAŁAŃ DOTYCZĄCYCH WŁAŚCIWEGO STOSUNKU DO ZWIERZĄT I INNYCH SKŁADNIKÓW PRZYRODY ŻYWEJ
	4 94, 99, Z, ZGŁASZANIE WNIOSEK MAJĄCYCH NA CELU OCHRONĘ ŚRODOWISKA W DZIAŁALNOŚCI INWESTYCYJNEJ I EKSPLOATACYJNEJ ORAZ ZMIERZĄCYCH DO POPRAWY JEGO STANU
	5 94, 99, Z, WSPÓŁDZIAŁANIE Z JEDNOSTKAMI ORGANIZACYJNYMI W OPRACOWANIU I REALIZACJI PROGRAMÓW I PLANÓW DZIAŁANIA ZMIERZĄCYCH DO POPRAWY STANU ŚRODOWISKA
	6 94, 99, Z, ZWIĘKSZENIE SPOŁECZNEGO WPŁYWU NA DZIAŁALNOŚĆ JEDNOSTEK ORGANIZACYJNYCH W CELU ZAPEWNIENIA OPTIMALNEJ EFEKTYWNOŚCI POCZYNAŃ NA RZECZ OCHRONY ŚRODOWISKA
	7 94, 99, Z, ORGANIZOWANIE SPOTKAŃ MAJĄCYCH NA CELU ROZSZERZENIE ZAINTERESOWANIA PROBLEMATYKĄ ZRÓWNOWAŻONEGO ROZWOJU
	8 94, 99, Z, POZYSKIWANIE FUNDUSZY W KRAJU I ZAGRANICĄ
	9 94, 99, Z, WSPÓŁPRACA Z ORGANIZACJAMI SPOŁECZNYMI, INSTYTUCJAMI KRAJOWYMI I ZAGRANICZNYMI, DZIAŁAJĄCYMI NA RZECZ ŚRODOWISK LOKALNYCH
	10 94, 99, Z, INICJOWANIE PROJEKTÓW WYNIKAJĄCYCH Z ZADAŃ STOWARZYSZENIA I ORGANIZOWANIE PUBLICZNYCH ZEBRAŃ I DYSKUSJI NAD NIMI
	11 94, 99, Z, ORGANIZOWANIE RÓŻNYCH FORM WYPOCZYNKU, ZWŁASZCZA DLA DZIECI I MŁODZIEŻY, OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH
	12 94, 99, Z, PRZEKAZYWANIE PROJEKTÓW ODPOWIEDNIM WŁADZOM, INSTYTUCJOM,

	ORGANIZACJOM SPOŁECZNYM I ORGANOM ADMINISTRACJI (WŁADZE SAMORZĄDOWE)
13	94, 99, Z, GROMADZENIE ZBIORÓW DOKUMENTUJĄCYCH PRZESZŁOŚĆ I TERAŹNIEJSZOŚĆ REGIONU
14	58, 19, Z, DZIAŁALNOŚĆ WYDAWNICZA W ZAKRESIE DOKUMENTACJI ARCHIWALNEJ, WSPOMNIENI, ALBUMÓW, KART WIDOKOWYCH, CZASOPISM I INNYCH PUBLIKACJI MAJĄCYCH NA CELU UPOWSZECHNIENIE WIEDZY O REGIONIE
15	85, 59, B, ORGANIZOWANIE LUB INICJOWANIE ZJAZDÓW, KONFERENCJI, KURSÓW, SZKOLEŃ, PRELEKCJI, WYKŁADÓW, DYSKUSJI PUBLICZNYCH I WYCIECZEK ZWIĄZANYCH Z CELAMI STOWARZYSZENIA
16	85, 59, B, OGŁASZANIE LUB INICJOWANIE WSZELKIEGO RODZAJU ODCZYTÓW, ZJAZDÓW, SPOTKAŃ AUTORSKICH, IMPREZ I WYSTAW, KONKURSÓW WYNIKAJĄCYCH Z ZADAŃ I DZIAŁALNOŚCI STOWARZYSZENIA,
17	94, 99, Z, WSPÓŁPRACA I WYMIANA DOŚWIADCZEŃ Z INSTYTUCJAMI I STOWARZYSZENIAMI REGIONU
18	58, 19, Z, INICJOWANIE WYDAWNICTW ARTYSTYCZNYCH I REKLAMOWYCH O ZIEMI GNIEŹNIEŃSKIEJ
19	94, 99, Z, INSPIROWANIE TWÓRCÓW DO TWORZENIA DZIEŁ TEMATYCZNIE ZWIĄZANYCH Z REGIONEM
20	94, 99, Z, PROPAGOWANIE TURYSTYCZNYCH WALORÓW REGIONU
21	94, 99, Z, DZIAŁANIE NA RZECZ WZMACNIANIA WIĘZI MIĘDZYLUDZKICH I MIĘDZYPOKOLENIOWYCH
22	58, 19, Z, INFORMOWANIE OPINII PUBLICZNEJ O PODEJMOWANYCH DZIAŁANIACH I ICH WYNIKACH ZA POŚREDNICTWEM ŚRODKÓW MASOWEGO PRZEKAZU ORAZ WŁASNYCH WYDAWNICTW
23	94, 99, Z, WSPÓŁDZIAŁANIE Z INNYMI JEDNOSTKAMI I ORGANIZACJAMI PRZECIWKO WYKLUCZENIU SPOŁECZNEMU
24	94, 99, Z, WSPÓŁPRACA Z PRZEDSZKOLAMI, ODDZIAŁAMI PRZEDSZKOLNYMI I ŚWIETLICAMI WIEJSKIMI W ZAKRESIE REALIZACJI ZAPISÓW STRATEGII EDUKACYJNEJ POWIATU I GMIN
25	94, 99, Z, ORGANIZOWANIE IMPREZ TURYSTYCZNYCH, REKREACYJNYCH I KRAJOZNAWCZYCH, W TYM RAJDÓW PIESZYCH, ROWEROWYCH, SPŁYWÓW KAJAKOWYCH

Rubryka 5 - Informacja o dniu kończącym rok obrotowy

Brak wpisów

Dział 4

Rubryka 1 - Zaległości

Brak wpisów

Rubryka 2 - Wierzytelności

Brak wpisów

Rubryka 3 - Informacje o oddaleniu wniosku o ogłoszenie upadłości na podstawie art. 13 ustawy z 28 lutego 2003 r. Prawo upadłościowe albo o zabezpieczeniu majątku dłużnika w postępowaniu w przedmiocie ogłoszenia upadłości albo w postępowaniu restrukturyzacyjnym albo po prawomocnym umorzeniu postępowania restrukturyzacyjnego

Brak wpisów

Rubryka 4 - Umorzenie prowadzonej przeciwko podmiotowi egzekucji z uwagi na fakt, że z egzekucji nie uzyska się sumy wyższej od kosztów egzekucyjnych

Brak wpisów

Dział 5

Rubryka 1 - Kurator

Brak wpisów

Dział 6

Rubryka 1 - Likwidacja

Brak wpisów

Rubryka 2 - Informacje o rozwiązaniu podmiotu

Brak wpisów

Rubryka 3 - Zarząd komisaryczny lub przymusowy lub przedstawiciel do prowadzenia bieżących spraw stowarzyszenia

Brak wpisów

Rubryka 4 - Informacja o połączeniu lub podziale

Brak wpisów

Rubryka 5 - Informacja o postępowaniu upadłościowym

Brak wpisów

Rubryka 6 - Informacja o postępowaniu układowym

Brak wpisów

Rubryka 7 - Informacje o postępowaniach restrukturyzacyjnych, o postępowaniu naprawczym lub o przymusowej restrukturyzacji

Brak wpisów

Rubryka 8 - Informacja o zawieszeniu działalności gospodarczej

Brak wpisów

data sporządzenia wydruku 27.01.2026

adres strony internetowej, na której są dostępne informacje z rejestru: prs.ms.gov.pl