

 Urząd Gminy Gniezno	KARTA USŁUGI	SO-14
	Uznanie osoby, której doręczono kartę powołania do odbycia służby wojskowej, za posiadającą na wyłącznym utrzymaniu członków rodziny	Wersja Nr 1
		Data zatwierdzenia: 2017-12-01

1. Zakres świadczonej usługi

Uznanie osoby, której doręczono kartę powołania do odbycia służby wojskowej, za posiadającą na wyłącznym utrzymaniu członków rodziny

2. Dokumenty niezbędne do załatwienia sprawy

Wnioskodawca (osoba, której doręczono kartę powołania do odbycia czynnej służby wojskowej bądź członek rodziny) powinien złożyć wniosek wraz z załącznikami:

- kserokopię karty powołania,
- kserokopię aktu małżeństwa,
- kserokopię aktu urodzenia dziecka,

jeżeli członek rodziny osoby, której doręczono kartę powołania do odbycia czynnej służby wojskowej, będący na jego utrzymaniu nie uzyskuje dochodu:

- zaświadczenie z urzędu skarbowego, że członek rodziny będący na utrzymaniu osoby, której doręczono kartę powołania do odbycia czynnej służby wojskowej, nie jest płatnikiem podatku dochodowego,
- zaświadczenie z Powiatowego Urzędu Pracy, że członek rodziny będący na utrzymaniu osoby, której doręczono kartę powołania do odbycia czynnej służby wojskowej, jest zarejestrowany (bądź nie), jako bezrobotny i nie pobiera zasiłku,
- zaświadczenie z uczelni (szkoły) o pobieraniu nauki (zaświadczenie to powinno zawierać informację, czy osoba ta pobiera stypendium),

jeżeli członek rodziny osoby, której doręczono kartę powołania do odbycia czynnej służby wojskowej, uzyskuje dochód:

- zaświadczenie z urzędu skarbowego o uzyskiwanych dochodach, np. z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej,
- zaświadczenie zakładu pracy o zatrudnieniu i wysokości otrzymywanego dochodu miesięcznego brutto (zasiłku macierzyńskiego, wychowawczego),
- kserokopię odcinka potwierdzającego pobieranie świadczeń emerytalnych lub rentowych.

Załączniki:

[SO-14-01 - Wniosek o uznanie osoby, której doręczono kartę powołania do odbycia służby wojskowej, za posiadającą na wyłącznym utrzymaniu członków rodziny](#)

3. Złożenie wniosku drogą elektroniczną

Brak możliwości złożenia wniosku drogą elektroniczną

4. Opłaty

Brak

5. Miejsce złożenia dokumentów

1) W przypadku gdy dokumenty są przesyłane:

Urząd Gminy Gniezno,
62-200 Gniezno,
al. Reymonta 9-11

2) W przypadku gdy dokumenty są składane w sekretariacie Urzędu:

Sekretariat Urzędu Gminy Gniezno,
al. Reymonta 9-11, piętro (w poniedziałki- godz. od 7.15 do 16.15, od wtorku do piątku- godz. od 7.15 do 15.00)

3) Ewidencja Ludności i Dowodów Osobistych Urzędu Gminy Gniezno

Al. Reymonta 9-11 parter, pok. 5

62-200 Gniezno

(61) 424-57-60 (w poniedziałki- godz. od 7.15 do 16.15, od wtorku do piątku- godz. od 7.15 do 15.00)

6. Osoby do kontaktu

1. Karolina Moszczyńska

- al. Reymonta 9-11, parter, pokój nr 5, tel: 61 424 57 50

7. Sposób i termin załatwienia

Wydanie decyzji administracyjnej następuje nie później niż w ciągu miesiąca od daty złożenia wymaganych dokumentów.

8. Tryb odwoławczy

Od decyzji przysługuje odwołanie do Wojewody Wielkopolskiego, w terminie 14 dni od daty jej doręczenia.

Odwołanie składa się za pośrednictwem Wójta Gminy Gniezno

Odwołanie nie podlega opłacie skarbowej.

9. Podstawa prawna

Art. 127 i 128 ustawy z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (tj. Dz. U. z 2017 r., poz. 1430).

10. Uwagi

Osobę, której doręczono kartę powołania do odbycia czynnej służby wojskowej, mającej na wyłącznym utrzymaniu członków rodziny, Prezydent Miasta Poznania za pośrednictwem Wydziału Zarządzania Kryzysowego i Bezpieczeństwa może uznać - na jej wniosek lub uprawnionego członka rodziny - za posiadającą na wyłącznym utrzymaniu członków rodziny.

Członkami rodziny pozostającymi na wyłącznym utrzymaniu osoby są małżonkowie, dzieci, rodzice oraz inne osoby, jeżeli osobę obciąża obowiązek alimentacyjny względem tych osób, a uzyskiwany przez nie łączny dochód jest niższy od minimalnego wynagrodzenia pracowników za pracę obowiązującego w grudniu roku poprzedniego ustalanego na podstawie odrębnych przepisów.

Opracował	Karolina Moszczyńska	02 listopada 2017
Sprawdził	Anna Pacholczyk	09 listopada 2017
Zatwierdził	Anna Pacholczyk	01 grudnia 2017
Osoba odpowiedzialna za aktualizację karty	Karolina Moszczyńska	02 listopada 2017