

33
Rada Gminy Gniezno

wpł. 30. 09. 2024

Nr Zał.

Urząd Gminy Gniezno

Wpł. 30. 09. 2024

Nr Zał.

INTERPELACJI/ ZAPYTANIA RADNEGO¹

GNIEZNO, DNIA 29.09.2024r.

IMIĘ I NAZWISKO ZGŁASZAJĄCEGO: Nawrocka Wioletta

FUNKCJA, STANOWISKO: Radna Gminy Gniezno

WÓJT GMINY GNIEZNO

za pośrednictwem Przewodniczącego Rady Gminy Gniezno²

TREŚĆ INTERPELACJI/ZAPYTANIA (krótkie przedstawienie stanu faktycznego): Zwracam się ponownie z wnioskiem w sprawie kontynuacji wybudowania oświetlenia ulicznego na Osiedlu Leszka Białego we wsi Goślinowo w 2025r.

UZASADNIENIE ISTOTNEGO ZNACZENIA DLA GMINY I JEJ MIESZKAŃCÓW: W 2023 roku z funduszu sołectkiego zostało częściowo wybudowanie oświetlenie za kwotę 40 590zł. Mieszkańcy liczą na kontynuację tego zadania z budżetu gminnego w 2025 roku. Wcześniej również z funduszu sołectkiego został pokryty koszt zrobienia dokumentacji. Liczę na przychylność w sprawie.

Jest to kolejna interpelacja w tej sprawie. Poprzednia była złożona 18.09.2023r.

FORMA UDZIELONEJ ODPOWIEDZI:

- a) Ustna w czasie sesji
- b) Pisemna²

POUCZENIE:

Wyciąg ze Statutu Gminy Gniezno (Dz. Urz. Woj. Wielkopolskiego z dnia 25 stycznia 2013 r., poz. 822) §

31. 1. Interpelacje i zapytania są kierowane do Wójta.
 2. Interpelacje dotyczą spraw gminnej wspólnoty o zasadniczym charakterze.
 3. Interpelacja powinna zawierać krótkie przedstawienie stanu faktycznego, będącego jej przedmiotem oraz wynikające zeń pytania.
 4. Dopuszcza się możliwości składania interpelacji w formie pisemnej na ręce Przewodniczącego obrad w czasie sesji lub na ręce Przewodniczącego Rady między sesjami. Przewodniczący Rady niezwłocznie przekazuje interpelację adresatowi.
 5. Odpowiedź na interpelacje, o których mowa w ust. 4 winna być udzielona w formie pisemnej, w terminie 14 dni – na ręce Przewodniczącego Rady i radnego składającego interpelację.
 6. Odpowiedzi na interpelację udziela Wójt lub właściwe rzeczowo osoby, upoważnione do tego przez Wójta.
 7. W razie uznania odpowiedzi za niezadowalającą, radny interpelujący może zwrócić się do Przewodniczącego Rady o nakazanie niezwłocznego uzupełnienia odpowiedzi.
- § 32. 1. Zapytania składa się w sprawach aktualnych problemów Gminy, także w celu uzyskania informacji o konkretnym stanie faktycznym.
2. Zapytania formułowane są pisemnie i kierowane na ręce Przewodniczącego Rady lub ustnie, w trakcie sesji Rady.
 3. Jeśli bezpośrednia odpowiedź na zapytanie nie jest możliwa, pytany udziela odpowiedzi pisemnej. Paragraf 31 ust. 5, 6 i 7 stosuje się odpowiednio.

¹ zaznaczyć właściwe. ² dotyczy interpelacji
² zaznaczyć właściwe