

268.

Urząd Gminy Gniezno

Wpł. 18. 09. 2023

Nr Zał.

Rada Gminy Gniezno

wpł. 18. 09. 2023

Nr 150 zał.

INTERPELACJI/ ZAPYTANIA RADNEGO¹

GNIEZNO, DNIA 18.09.2023r.

IMIĘ I NAZWISKO ZGŁASZAJĄCEGO: Nawrocka Wioletta

FUNKCJA, STANOWISKO: Radna Gminy Gniezno

WÓJT GMINY GNIEZNO

za pośrednictwem Przewodniczącego Rady Gminy Gniezno²

TREŚĆ INTERPELACJI/ZAPYTANIA (krótkie przedstawienie stanu faktycznego): Zwracam się z wnioskiem o dodatkowy znak informujący o położeniu ulic Ks. Kan. Józwiaka W., Zakrzewskiego K., Kłopotowskiego L. oraz ulicy ks. Kan. Pomina T. Tablica informacyjna miałyby być wspólna dla wszystkich tych ulic i umiejscowiona przy zjeździe z drogi powiatowej 2213P w ulice Zakrzewskiego K.

UZASADNIENIE ISTOTNEGO ZNACZENIA DLA GMINY I JEJ MIESZKAŃCÓW: Mieszkańcy na zebraniu wiejskim zgłosili problem z odszukaniem konkretnej ulicy przez osoby postronne, w tym przede wszystkim służby ratownicze. Problem mają zarówno służby mundurowe tj. policja oraz pogotowie ratunkowe i kurierzy. Ustawiony znak informacyjny ułatwiłby odnalezienie położenia konkretnej ulicy.

Nawrocka - W.

FORMA UDZIELONEJ ODPOWIEDZI:

- a) Ustna w czasie sesji
- b) Pisemna³

POUCZENIE:

Wyciąg ze Statutu Gminy Gniezno (Dz. Urz. Woj. Wielkopolskiego z dnia 25 stycznia 2013 r., poz. 822)

§ 31. 1. Interpelacje i zapytania są kierowane do Wójta.

2. Interpelacje dotyczą spraw gminnej wspólnoty o zasadniczym charakterze.

3. Interpelacja powinna zawierać krótkie przedstawienie stanu faktycznego, będącego jej przedmiotem oraz wynikające zeń pytania.

4. Dopuszcza się możliwość składania interpelacji w formie pisemnej na ręce Przewodniczącego obrad w czasie sesji lub na ręce Przewodniczącego Rady między sesjami. Przewodniczący Rady niezwłocznie przekazuje interpelację adresatowi.

5. Odpowiedź na interpelacje, o których mowa w ust. 4 winna być udzielona w formie pisemnej, w terminie 14 dni – na ręce Przewodniczącego Rady i radnego składającego interpelację.

6. Odpowiedzi na interpelację udziela Wójt lub właściwe rzeczowo osoby, upoważnione do tego przez Wójta.

7. W razie uznania odpowiedzi za niezadowalającą, radny interpelujący może zwrócić się do Przewodniczącego Rady o nakazanie niezwłocznego uzupełnienia odpowiedzi.

§ 32. 1. Zapytania składa się w sprawach aktualnych problemów Gminy, także w celu uzyskania informacji o konkretnym stanie faktycznym.

2. Zapytania formułowane są pisemnie i kierowane na ręce Przewodniczącego Rady lub ustnie, w trakcie sesji Rady.

3. Jeśli bezpośrednia odpowiedź na zapytanie nie jest możliwa, pytany udziela odpowiedzi pisemnej. Paragraf 31 ust. 5, 6 i 7 stosuje się odpowiednio.

¹ zaznaczyć właściwe

² dotyczy interpelacji

³ zaznaczyć właściwe